

**UCHWAŁA NR LIV/672/10**  
**RADY MIEJSKIEJ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH**

z dnia 29 października 2010 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 27 ust. 3 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), po zapoznaniu się z opinią Rady Sportu Gminy i Miasta w Czerwionce-Leszczynach,

**Rada Miejska w Czerwionce - Leszczynach uchwala, co następuje:**

**Rozdział I**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.** 1. Uchwała określa:

- 1) warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, wykonywanego w drodze zlecenia realizacji zadania celu publicznego sprzyjającego rozwojowi sportu, w tym:
  - tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej,
  - sposób rozliczania udzielonej dotacji celowej,
  - sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego;
- 2) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny zamierza osiągnąć.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

3. Dotację, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się każdy klub sportowy nie należący do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny prowadzi działalność sportową.

4. Klub sportowy ubiegający się o wsparcie finansowe powinien spełniać następujące warunki:

- 1) siedziba klubu mieści się na terenie lub klub prowadzi szkolenie zawodników z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- 2) klub sportowy jest członkiem właściwego polskiego związku sportowego i bierze udział w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym, przez co rozumie się indywidualną lub zbiorową rywalizację osób zmierzających, zwłaszcza w trakcie zawodów sportowych, do pokonania czasu, przestrzeni, przeszkód lub przeciwnika,
- 3) trenerzy klubu posiadają licencję trenera uprawiającą do prowadzenia zajęć w zakresie sportu,
- 4) zawodnicy, czyli osoby uprawiające określoną dyscyplinę sportu są członkami klubu i są zarejestrowani we właściwym związku sportowym,

5) klub sportowy nie ma zadłużenia wobec Gminy.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową określoną w art. 126 i art. 221 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3;
- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt;
- 4) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
- 5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Burmistrzem Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny i beneficjentem, której treści reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały.

**§ 3.** Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Czerwionka-Leszczyny będzie służyć realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu przez członków klubów sportowych, w tym bazy sportowej na terenie Gminy,
- 2) upowszechnienia sportu wśród mieszkańców,
- 3) poprawę osiąganych wyników sportowych na wszelkich poziomach oraz poprawę jakości szkolenia prowadzonej przez klub sportowy.

## **Rozdział II**

### **Warunki otrzymania dotacji**

**§ 4.** 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja może w szczególności być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

2. Z dotacji z ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego,
- 2) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 4) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,

5) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

**§ 5.** 1. Formą wypłaty z budżetu Gminy Czerwionka-Leszczyny dotacji przyznanej na zasadach niniejszej uchwały, może być przekazanie beneficjentowi środków na poczet poniesienia kosztów projektu lub refundacja kosztów poniesionych przez beneficjenta po zawarciu umowy.

2. O formie wypłaty dotacji decyduje Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w ogłoszeniu o konkursie projektów, o którym mowa w § 6.

### **Rozdział III Tryb udzielania dotacji**

**§ 6.** Wybór projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Czerwionka-Leszczyny, dokonuje się w drodze konkursu projektów lub na zasadach określonych w § 11.

**§ 7.** 1. Burmistrz ogłasza konkurs projektów, w którym określa:

- 1) przedmiot zgłaszanych projektów,
- 2) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji,
- 3) termin realizacji przedsięwzięć projektów,
- 4) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie,
- 5) termin składania wniosków o udzielenie dotacji.

2. Ogłoszenie o konkursie projektów Burmistrz zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania wniosków wskazanym w ogłoszeniu.

**§ 8.** 1. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji wspierającej zgłoszony projekt sporządza się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Za datę złożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu na dziennik podawczy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny .

3. Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań do złożonego wniosku.

**§ 9.** Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących wsparcie finansowe, Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny uwzględnia:

- 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego z § 3,
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
- 3) wysokość finansowych środków własnych wnoszonych w realizację projektu,
- 4) pozafinansowy wkład własny – rzeczowy, praca wolontariuszy, lokal, materiały itp.),
- 5) partnerzy biorący udział w realizacji projektu – ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej,
- 6) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- 7) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta – posiadana baza i rodzaje zasobów rzeczowych – lokale,

sprzęty, wraz z informacją o ich stanie technicznym,

- 8) dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu, w tym we współpracy z administracją publiczną i finansowanych ze środków publicznych, z uwzględnieniem oceny jakości ich realizacji,
- 9) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy oraz sposób jej rozliczenia,
- 10) inne informacje ważne dla realizacji projektu, np. ilość zawodników, ilość meczów, aktualny poziom rozgrywkowy, dotychczasowe wyniki i osiągnięcia klubu sportowego.

**§ 10.** 1. Do rozpatrzenia wniosków, o których mowa w § 8, Burmistrz, w drodze zarządzenia, powołuje komisję. Do zadań komisji należy w szczególności:

- dokonanie formalnej i merytorycznej oceny projektów,
- sporządzanie i przedstawienie protokołów z poszczególnych posiedzeń,
- przedkładanie Burmistrzowi opinii i oceny wniosku w sprawie jego wyboru lub odrzucenia wraz z uzasadnieniem w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Wybór projektów dokonywany jest w ramach dwóch etapów procedury konkursowej.

3. W pierwszym etapie konkursu Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny:

- 1) dokonuje wyboru wniosku lub wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt,
- 2) poprzez powiadomienie pisemne i ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny, informuje wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty, wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone,
- 3) na zasadach i w trybie z pkt 2 informuje o terminie uzgodnień ostatecznej treści projektów i kwotach na wybrane projekty.

4. W ramach drugiego etapu konkursu Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny:

- 1) uzgadnia z każdym wnioskodawcą treść ostatecznego projektu przedsięwzięcia, którego wzór określa Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem, że:
  - a) kwota dotacji oraz zakres przedsięwzięcia z wniosku nie mogą ulec zwiększeniu,
  - b) przedsięwzięcie z projektu nie ulegnie istotnej zmianie w stosunku do określonego w złożonym wniosku i określonego w ogłoszeniu o konkursie projektów,
  - c) wnioskodawca, zgodnie z wynikiem uzgodnień, zweryfikuje ostateczną treść projektu, w tym zakres kosztów wspieranych z dotacji,
- 2) ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów, w sposób z ust. 2 pkt 2, z informacją o projektach wybranych i projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem:
  - a) nazwy projektu i nazwy i adresu wnioskodawcy;
  - b) opisu przedsięwzięcia objętego projektem;
  - c) łącznych kosztów projektu;
  - d) kwoty dotacji przyznanej na projekt;
  - e) uzasadnienia przyjęcia lub odpowiednio odrzucenia zgłoszonego projektu.

5. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania Burmistrz Gminy i Miasta

Czerwionka-Leszczyny zawiera umowę o dotację, z zastrzeżeniem ust. 5.

6. Ogłoszenie o otwartym konkursie projektów, o którym mowa w § 7 może dopuszczać unieważnienie konkursu przez Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze wniosków, lub;
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

**§ 11.** 1. Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny może udzielić dotacji na projekt z pominięciem konkursu projektów, na wniosek oferenta, jeśli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

- 1) kwota dotacji planowanych w budżecie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, do udzielenia na cel publiczny w trybie niniejszej uchwały nie została wykorzystana w całości w konkursie projektów,
- 2) wysokość dofinansowania lub finansowania projektu nie przekracza kwoty 10 000,00 zł., 5.000,00 zł., 2.000,00 zł;
- 3) projekt będzie realizowany w okresie nie dłuższym niż 90 dni dla kwoty 10 000,00 zł., 60 dni dla kwoty 5 000,00 zł., 30 dni dla kwoty 2 000,00 zł.

2. Uznając zgodność projektu z celem, o którym mowa w § 3, Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny zleca jego realizację, po złożeniu oferty przez wnioskodawcę. Przepis § 9 stosuje się odpowiednio.

3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, Burmistrz zamieszcza ofertę na okres 7 dni:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) w Urzędzie Gminy na tablicy ogłoszeń.

4. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, może zgłosić uwagi dotyczące oferty.

5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, oraz po rozpatrzeniu uwag, Burmistrz zawiera umowę o udzielenie dotacji.

6. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Burmistrza temu samemu beneficjentowi, w trybie określonym w ust. 1, w danym roku budżetowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 zł., 8.000,00 zł., 2.000,00 zł.

7. Wysokość środków finansowych przyznanych przez Burmistrza w trybie, o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% kwoty dotacji planowanych w budżecie gminy do udzielenia na cel publiczny z niniejszej uchwały.

#### **Rozdział IV** **Umowa o dotację**

**§ 12.** 1. Z beneficjentem dotacji Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-leszczyny zawiera umowę o realizację projektu, której podstawowe treści określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w § 2 pkt 1.

2. Integralnym elementem umowy jest załączony do niej ostateczny projekt przedsięwzięcia o realizację przedsięwzięcia wybrany przez Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

3. W treści umowy o dofinansowaniu dotacją części kosztów projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji należnej, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszonym zaangażowaniu pozostałych środków zakładanych na jego finansowanie.

4. W treści umowy można zamieścić postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji, ani istotnego odstępstwa od założeń projektu z ust. 2.

5. W uzasadnionych przypadkach w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 15% istniejącej pozycji kosztorysowej. Dla skuteczności każda zmiana kosztorysu wymaga powiadomienia Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od jej dokonania przez beneficjenta, wraz z załączonym zaktualizowanym harmonogramem kosztów.

## **Rozdział V**

### **Kontrola realizacji wykonania zadania**

**§ 13.** 1. Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy może kontrolować realizację projektu, w szczególności:

- 1) stan realizacji projektu,
- 2) efektywność i rzetelność jego wykonania,
- 3) prawidłowość wykorzystania środków z budżetu Gminy Czerwionka-Leszczyzny,
- 4) prowadzenie dokumentacji księgowo rachunkowej w zakresie wykorzystania środków Gminy Czerwionka-Leszczyzny.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Miasta i Gminy jest imienne upoważnienie od Burmistrza określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę jednostki kontrolowanej;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli z uwzględnieniem ust. 1;
- 4) czasokres przeprowadzanej kontroli.

3. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się beneficjenta dotacji wraz z informacją o zakresie przedmiotowym kontroli i czasokresie jej przeprowadzania.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez beneficjenta dotacji, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje beneficjent, wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu, a także Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.

6. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do beneficjenta dotacji kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne.

7. Od wystąpienia pokontrolnego, o którym mowa w ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, beneficjent dotacji, może skierować zastrzeżenia do Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.

8. Podstawą zastrzeżeń z ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznych lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny powiadamia w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

## **Rozdział VI**

### **Rozliczenie dotacji**

**§ 14.** 1. W terminie określonym w umowie, beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania projektu.

2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy.

3. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie do Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny prawidłowo wypełnionego sprawozdania, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały, oraz wpłatę środków dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami, jak od zaległości podatkowych.

4. O zaakceptowaniu sprawozdania Burmistrz Gminy i Miasta powiadamia pisemnie beneficjenta.

5. Do przeprowadzenia kontroli realizacji zadań publicznych wspieranych w formie dotacji z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny, Burmistrz w drodze zarządzenia, powołuje komisję. Do zadań komisji należy w szczególności kontrola i ocena:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację projektu,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy,
- 5) sprawozdań końcowych z wykonania zadania.

## **Rozdział VII**

### **Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady  
Miejskiej**

**dr inż. Marek Profaska**

**Załącznik nr 1**

do uchwały Nr LIV/672/10  
Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik1.doc

**Załącznik nr 2**

do uchwały Nr LIV/672/10  
Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik2.doc

**Załącznik nr 3**

do uchwały Nr LIV/672/10  
Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach  
z dnia 29 października 2010 r.  
Zalacznik3.doc