

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR ZP.271.3.2020

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
Biuro Zamówień Publicznych

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA***

na wykonanie zamówienia pod nazwą:

„Dowóz dzieci z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Żorach w roku szkolnym 2020/2021- Trasa Nr 2”

Zatwierdzam:

Burmistrz
Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Wiesław Janiszewski

Czerwionka-Leszczyny, dnia 15.06.2020 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Nazwa przetargu: „**Dowóz dzieci z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Żorach w roku szkolnym 2020/2021- Trasa Nr 2**”

1. **Zamawiający:** Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny
- Adres Zamawiającego: 44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9
- Adres do korespondencji: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9
- Telefon:
- Biuro Zamówień Publicznych: 32/ 43 18 105, 32/ 42 95 961
- Wydział Edukacji: 32/ 43 17 600
- Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: 32/ 43 18 105, 32/ 43 11 760
- E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: zp@czerwionka-leszczyny.com.pl
- Adres strony internetowej: www.czerwionka-leszczyny.pl
2. **Tryb zamówienia:** przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa dla dzieci z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny do Ośrodka i z Ośrodka w roku szkolnym 2020/2021 tj. na trasie: Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny – sołectwo Przegędza – sołectwo Bełk – Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Żorach w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r. (łącznie 188 dni zajęć szkolnych).

UWAGA: W przypadku czasowego zamknięcia w roku szkolnym 2020/2021 placówek oświatowych z powodu np. trwającej epidemii koronawirusa zamówienie w tym okresie nie będzie realizowane.

Zamówienie będzie realizowane tylko w dniach nauki szkolnej tj. w dniach, w których zajęcia szkolne odbywają się na terenie placówki oświatowej (nie dotyczy to dni kiedy placówki oświatowe są zamknięte i nauka realizowana jest zdalnie).

3.2. Długość trasy przejazdu w obie strony codziennie wynosi 67 km tj.: 2 x 33,5 km.

3.3. Trasa przejazdu ma następujący przebieg:

- rozpoczęcie – Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny: dzielnica Czerwionka: 3 Maja (I przystanek: ul. Generała Hallera 9) – ul. Wolności – ul. Furgoła – ul. Armii Krajowej – dzielnica Leszczyny – ul. Ks. Pojdy – ul. Ligonía (II przystanek: ul. Ligonía 8a) – ul. Karola Miarki – ul. Orzeszkowej (III przystanek ul. Orzeszkowej 3a) – ul. Henryka Sienkiewicza – ul. Karola Miarki – ul. Ligonía – ul. Ks. Pojdy – ul. Czereśniowa (IV przystanek: ul. Czereśniowa 10) – ul. Ks. Pojdy – ul. Leszczyńska – sołectwo Przegędza: ul. Mikołowska – ul. Szkolna – ul. Polna (V przystanek: ul. Polna 3c) – ul. Szkolna – ul. Mikołowska – sołectwo Stanowice: ul. Zwycięstwa – sołectwo Bełk: ul. Główna – ul. Nalepy (VI przystanek: ul. Nalepy 2) – ul. Główna – ul. Palowicka (VII przystanek: ul. Palowicka 158b – sołectwo Palowice: ul. Wiejska – sołectwo Szczekowice: ul. Gliwicka – Żory – ul. Szczekowicka – ul. Rybnicka – Al. Niepodległości – Al. Jana Pawła II – docelowo: ul. Piastów Górnośląskich 8 Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy w Żorach (VIII przystanek).

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

3.4. Ilość przewożonych dzieci: 7.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi, bezpiecznego ulokowania dzieci w pojeździe oraz zapewnienie bezpieczeństwa podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu przez dzieci. W tym celu musi zapewnić na swój koszt 2 (dwóch) opiekunów dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony, w tym co najmniej 1 (jednego) opiekuna przeszkolonego z pomocy przedmedycznej lub posiadającego dyplom pielęgniarki zawodowej/pielęgniarza zawodowego. Opiekunami dzieci muszą być osoby pełnoletnie, mające pełną zdolność do czynności prawnych, które dają rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do Ośrodka i z Ośrodka.

3.6. Wykonawca musi dysponować co najmniej jednym pełnosprawnym autobusem, który umożliwi przewóz łącznie 9 (dziewięciu) osób, bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz 2 opiekunów).

3.7. Autobus musi umożliwiać bezpieczny przewóz dzieci niepełnosprawnych i być dostosowany do rodzaju niepełnosprawności przewożonych dzieci. Musi spełniać następujące warunki :

- 1) możliwość zamocowania trzech specjalistycznych fotelików dla trójki dzieci w tym 1 fotelika z podstawą umożliwiającą regulację oparcia;
- 2) posiadanie podstawki samochodowej;

- 3) możliwość przewozu czwórki dzieci w wózku specjalistycznym
- 4) posiadanie pasów bezpieczeństwa dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności oraz wzrostu dzieci;
- 5) możliwość zabrania wózków specjalistycznych.

Wykonawca jest zobowiązany dostosować autobus do przewozu dzieci niepełnosprawnych na własny koszt. Ww. dotyczy również ewentualnego przywrócenia środka transportu do stanu pierwotnego.

3.8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zamówienia sprawnym technicznie autobusem każdego dnia roboczego w dniach nauki szkolnej, z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć.

3.9. Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora Ośrodka, do którego Wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:30 z pierwszego przystanku a przyjazd do Ośrodka nastąpi nie później niż o godz. 8:00, oraz że powrót uczniów z Ośrodka odbywać się będzie pomiędzy godz. 14:00 - 15:30.

3.10. Przewozy rozliczane będą na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę ceny brutto za 1km przejazdu (przewozu) usługi transportowej, obejmującej również koszt opiekunów.

3.11. Zamawiający finansuje jedynie przewóz dzieci od pierwszego do ostatniego przystanku, zgodnie z trasą przejazdu. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu autobusu z bazy i do bazy Wykonawcy.

Uwaga! Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji niniejszego zamówienia długość trasy przejazdu, o której mowa w pkt.3.2 może ulec skróceniu w stosunku do długości określonej w pkt. 3.2, najwyżej jednak o 13%.

W przypadku skrócenia trasy zamawiający płacić będzie wykonawcy za faktycznie zrealizowane długości trasy – ilość wykonanych kilometrów.

3.12. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:.

Zamawiający wymaga by czynności opiekuna i kierowcy w trakcie realizacji zamówienia wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby:

- a) czynności opiekuna i kierowcy, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,

- b) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem realizacji zamówienia, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zastąpienia tej osoby inną osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, posiadającą odpowiednie kwalifikacje wymagane odpowiednio w niniejszej SIWZ dla opiekuna lub kierowcy,
- c) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności opiekuna oraz kierowcy;

2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Wykonawca po podpisaniu niniejszej umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia, i przed przystąpieniem do jej realizacji, zobowiązany będzie bez dodatkowego wezwania przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności opiekuna i kierowcy.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj oraz zakres obowiązków pracownika.

Ww. oświadczenie wykonawca i podwykonawca składa w zakresie w jakim będzie realizował czynności opiekuna i kierowcy.

Ponadto w trakcie realizacji zamówienia, na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w szczególności:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego,
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy,
- 3) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj oraz zakres obowiązków pracownika.

Nieprzedłożenie Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy oświadczenia, o którym mowa powyżej lub nieprzedłożenie w trakcie realizacji umowy na wezwanie

Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej tj. nieudokumentowanie wykonywania czynności opiekuna i kierowcy przez osobę zatrudnioną na umowę o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie wymogu, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opiekuna i kierowcy.

3) uprawnienia w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opiekuna i kierowcy.

Zamawiający będzie uprawniony w szczególności do:

- a) żądania wskazanego powyżej oświadczenia,
- b) żądania wskazanego powyżej dokumentu dotyczącego każdej osoby wykonującej czynności opiekuna lub kierowcy,
- c) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
- d) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Za niewypełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opiekuna i kierowcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek osoby wykonującej w danym dniu czynności opiekuna lub kierowcy przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę.

3.13. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Zamówienie będzie realizowane w dniach nauki szkolnej w roku szkolnym 2020/2021 tj. w terminie od 1 września 2020 roku do 25 czerwca 2021 roku.

4.2. Liczba dni zajęć szkolnych (nauki) wynosi: 188 dni.

UWAGA: W przypadku czasowego zamknięcia w roku szkolnym 2020/2021 placówek oświatowych z powodu np. trwającej epidemii koronawirusa, zamówienie w tym okresie nie będzie realizowane.

Zamówienie będzie realizowane tylko w dniach nauki szkolnej tj, w dniach, w których zajęcia szkolne odbywają się na terenie placówki oświatowej (nie dotyczy to dni kiedy placówki oświatowe są zamknięte i nauka realizowana jest zdalnie).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, w szczególności podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust 5 ustawy Pzp

5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7,8,9,10 oraz ust.11 tej ustawy,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) warunek udziału w postępowaniu określony w pkt 5.2 winien spełniać samodzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.4. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Warunek dotyczący potencjału technicznego Wykonawcy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował co najmniej 1 (jednym) pełnosprawnym autobusem, posiadającym aktualne badania techniczne, który umożliwi przewóz łącznie 9 (dziewięciu) osób, bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekunów);

2) Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował:

a) co najmniej jednym kierowcą autobusu posiadającym odpowiednie do oferowanego środka transportu prawo jazdy

oraz

b) co najmniej dwoma opiekunami dzieci, w tym co najmniej jednym przeszkolonym z pomocy przedmedycznej lub posiadającym dyplom pielęgniarki zawodowej/ pielęgniarza zawodowego.

Opiekunami dzieci muszą być ponadto osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, pełnoletnie, dające rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do Ośrodka i z Ośrodka;

5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie (wykonawcy muszą wykazać, iż łącznie spełniają warunki określone w pkt 5.4).

5.6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w pkt 5.4. ppkt 2 Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający dokona oceny, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów w szczególności na podstawie informacji:

- 1) dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) dotyczących sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) dotyczących zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) o tym czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.7. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy niezależnie od spełnienia warunków określonych w pkt 5.2 i 5.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu

dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7,8,9,10 oraz ust. 11 tej ustawy.

Ponadto Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8,9 tej ustawy tj. Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe,
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) warunki określone w pkt 5.7. dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie (każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania).

5.9. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2,5.4 i 5.7 na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3, 3a, 4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych do formularza oferty przygotowanego **wg wzoru Załącznik Nr 1** należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **wg wzoru Załącznik Nr 3,**

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **wg wzoru Załącznik Nr 4.**

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.2. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum):

- 1) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 1 – *oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. 5.2 oraz w zakresie w jakim dotyczy go spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.4,
- 2) załączony do oferty dokument, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt 2 – *oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia* składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 pkt. 1 zamieszcza informację o tych podmiotach tj. składa także, w zakresie w jakim tych podmiotów dotyczy, oświadczenie, o którym mowa w punkcie II *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy powołują się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt II *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, w zakresie w jakim tych podmiotów dotyczą, składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1 pkt.2 zamieszcza informację o tych podmiotach tj. składa także, oświadczenie, o którym mowa w punkcie II *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia*.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy powołują się na zasoby innych podmiotów, oświadczenie, o którym mowa w pkt II *oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia* składa co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.5. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.1 składane są w oryginale.

6.6. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 1) aktualnej licencji na wykonywanie krajowego lub międzynarodowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- 2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych (**wg wzoru Załącznik Nr 6**) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego potencjału technicznego Wykonawcy,
- 3) wykazu osób (**wg wzoru Załącznik Nr 5**) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

6.7. W sytuacji, w której Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, w odniesieniu do tych podmiotów, aktualnych na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6.6 ppkt 2 i 3, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca polega na zdolnościach tych podmiotów.

6.8. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), na wezwanie, o którym mowa w pkt 6.6, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa:

- 1) aktualny na dzień złożenia dokument, o których mowa w pkt 6.6 ppkt 1,
- 2) aktualne na dzień złożenia dokumenty, o których mowa w pkt 6.6 ppkt 2 i 3, tylko w zakresie potwierdzającym spełnienie przez niego warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 5.4 niniejszej SIWZ.

6.9 Zamawiający, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.10. W sytuacji, w której Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 5 dni, w odniesieniu do tych podmiotów, aktualnych na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 6.9, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.11. W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), na wezwanie, o którym mowa w pkt 6.9, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa aktualne na dzień złożenia dokumenty, o których mowa w pkt 6.9, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.12. Wykonawca w sytuacji, w której powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Pisemne zobowiązanie należy przedstawić (dołączyć do oferty) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, lub przez podmiot udostępniający zasoby.

6.13. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 11.6 niniejszej SIWZ, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu *oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej* – wg wzoru Załącznik Nr 7.

Wraz z złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania pomiędzy Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca nie jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego oświadczenia w przypadku gdy, zgodnie z informacją, o której mowa w pkt 11.6. niniejszej SIWZ, w przedmiotowym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta tego Wykonawcy.

6.14. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.13., należy złożyć w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy czym Zamawiający uzna, że Wykonawca złożył przedmiotowe oświadczenie w terminie określonym w pkt 6.13., jeżeli zostanie ono w tym terminie przekazane Zamawiającemu faksem albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a następnie zostanie dostarczone Zamawiającemu w formie pisemnej.

6.15. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów jeżeli Zamawiający posiada dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie:

- 1) oświadczenia i dokumenty, które są dostępne w wersji elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych,
- 2) aktualne oświadczenia i dokumenty, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego.

Zamawiający samodzielnie pobierze wskazane w ofercie przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty z wskazanych przez wykonawcę w ofercie ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych oraz skorzysta z znajdujących się w jego posiadaniu aktualnych oświadczeń i dokumentów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

6.16. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp tj. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 6.9 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnym odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsca zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 6.16. niniejszej SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych powyżej w pkt 6.16.

6.18. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.), składanych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przedmiotowe Dokumenty lub oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, dokumenty powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .pdf lub .jpg.

Ponadto w niniejszym postępowaniu po przekazaniu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Korespondencję należy kierować:

na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, 44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9, na nr faksu: 32/ 43 18 105 lub 32/ 43 11 760 lub e-mail: zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

W takim przypadku Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Analogiczna w treści odpowiedź, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) udzielona będzie Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację bezpośrednio od Zamawiającego oraz będzie ona opublikowana na stronie www.czerwionka-leszczyny.pl

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Bożena Fuks – Naczelnik Biura Zamówień Publicznych,
tel. 32/ 43 18 105 od poniedziałku do czwartku w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰
oraz w piątek w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **2 500,00 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa i poręczenie złożone jako wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy w **Orzesko – Knurowskim Banku Spółdzielczym o/Czerwionka-Leszczyny, Nr 07 8454 1095 2003 0000 0374 0008.**

Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto Zamawiającego. Wadium musi być na koncie Zamawiającego w terminie **do dnia 30.06.2020 r. do godziny 10:30:00.**

8.4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, natomiast oryginał dokumentu wadialnego należy również załączyć do oferty z tym, że w sposób umożliwiający jego złożenie i przechowanie bez naruszania oferty

w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

Informacje dodatkowe:

- 1) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający zwróci wadium wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy.
- 3) Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ww. ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Termin związania ofertą

9.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert (rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert).

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.2. nie powoduje utraty wadium.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym wzorem formularza ofertowego wg Załącznika Nr 1 w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku oferty składanej wspólnie (np. przez konsorcjum), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.

W takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może również wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną.

Przyjmuje się, że ww. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego obejmuje również pełnomocnictwo (umocowanie) do podpisania oferty.

Pełnomocnictwo to należy złożyć w formie oryginału lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu.

W takim przypadku wszelka korespondencja będzie prowadzona z Pełnomocnikiem.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu - pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem postanowień powyższych, dotyczących oferty składanej wspólnie.

10.2. Dokumenty lub oświadczenia, które wynikają z rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku pełnomocnictw muszą mieć one formy określone w pkt 10.1.

10.3. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

10.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres: **Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, 44-230 Czerwionka-Leszczyny ul. Parkowa 9** oraz z oznaczeniem: „**Dowóz dzieci z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Żorach w roku szkolnym 2020/2021- Trasa Nr 2**”. **Nie otwierać przed dniem 30.06.2020 r. godz. 11⁰⁰**, z podaniem adresu Wykonawcy (Wykonawców).

10.5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.7. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa a także dokładnie określić w ofercie - sporządzić wykaz tych informacji i tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych informacji pozostałym uczestnikom postępowania.

10.8. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

10.9. Do oferty należy dołączyć w formie załączników:

- 1) oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 6.2, 6.3, 6.4 i 6.5,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) dowód wniesienia wadium,
- 4) inne – wg potrzeb i postanowień niniejszej SIWZ.

10.10. Zmiana/wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy - Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z miejscem i opisem podanym w pkt 10.4. i 11.1. niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio "ZMIANA OFERTY"/ "WYCOFANIE OFERTY" w terminie do **dnia 30.06.2020 r. do godziny 10³⁰**,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej ww. informację do reprezentowania Wykonawcy.

10.11. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

10.12. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu.

10.13. Niniejsza Specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny (kancelaria – pokój Nr 5 parter) w terminie do dnia **30.06.2020 r. do godziny 10³⁰**.

11.2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego (adres j.w.) w terminie do dnia **30 .06.2020 r. do godziny 10³⁰**.

11.3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

11.4. Oferty zostaną otwarte w budynku Urzędu Gminy i Miasta przy ulicy Aleja Świętej Barbary 6, 44-230 Czerwionka-Leszczyny (pokój Nr 8 - Salka Konferencyjna) w dniu **30 .06.2020 r. o godzinie 11⁰⁰**.

11.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.

11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.czerwionka-leszczyny.pl informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cena oferty musi być podana cyfrowo oraz słownie, w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku), jako cena brutto za 1 km przewozu (przejazdu).

12.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty opiekuna.

12.3. Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

12.4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto za 1 km przewozu (przejazdu) podana w ofercie wg wzoru oferty załączonej do niniejszej SIWZ - Załącznik Nr 1.

12.5. Cena brutto stanowi cenę łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).

12.6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena	- 60 %
2) rok produkcji pojazdu przeznaczonego do dowozu dzieci	- 18 %
3) wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub każdy przypadek nienależytego wykonania umowy	- 12 %
4) kwalifikacje opiekuna	- 10 %

13.2. Sposób oceny ofert:

1) Kryterium cena:

Za oferowaną cenę brutto za 1 km przewozu (przejazdy) maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

Wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$X_1 = \frac{C_n}{C_w} \times 60\% \times 100,$$

gdzie:

- X_1 - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- C_n - najniższa zaoferowana cena brutto za 1 km przewozu (przejazdu), spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

Cw - cena brutto za 1 km przewozu (przejazdu) danego Wykonawcy zaoferowana w badanej ofercie.

2) Kryterium rok produkcji pojazdu przeznaczanego do dowozu dzieci:

Za rok produkcji zaoferowanego pojazdu przeznaczanego do dowozu dzieci maksymalnie można otrzymać 18 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca w ofercie wskaże więcej niż 1 pojazd przeznaczony do dowozu dzieci, Zamawiający w celu przyznania punktów w przedmiotowym kryterium, weźmie do wyliczeń pod uwagę pojazd, który został najwcześniej wyprodukowany. Podany przez Wykonawcę rok produkcji pojazdu przeznaczanego do dowozu dzieci będzie punktowany zgodnie z poniższym zestawieniem:

a) 2020 rok	$X_2 = 18$ pkt
b) 2019 rok	$X_2 = 16,5$ pkt,
c) 2018 rok	$X_2 = 15$ pkt,
d) 2017 rok	$X_2 = 13,5$ pkt,
e) 2016 rok	$X_2 = 12$ pkt,
f) 2015 rok	$X_2 = 10,5$ pkt,
g) 2014 rok	$X_2 = 9$ pkt,
h) 2013 rok	$X_2 = 7,5$ pkt,
i) 2012 rok	$X_2 = 6$ pkt,
j) 2011 rok	$X_2 = 4,5$ pkt,
k) 2010 rok	$X_2 = 3$ pkt,
l) 2009 rok	$X_2 = 1,5$ pkt.

W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę pojazd będzie wyprodukowany wcześniej niż w 2009 roku, oferta Wykonawcy otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 punktów – $X_2 = 0$ pkt.

Odpowiednią ilość punktów w przedmiotowym kryterium otrzymają wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3) Kryterium - wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub każdy przypadek nienależytego wykonania umowy

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub każdy przypadek nienależytego wykonania umowy wskazując (wybierając) jedną z poniższych kar:

- a) 1 % lub,
- b) 2 % lub,
- c) 3 %

łączonej wartości umowy (cena brutto za 1 km przewozu x 188 dni świadczenia usługi x 67 km).

Za wysokość ww. kary umownej maksymalnie można otrzymać 12 pkt.

Wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub każdy przypadek nienależytego wykonania umowy podana przez Wykonawcę w ofercie będzie punktowana zgodnie z poniższym zestawieniem:

- a) 1 % - $X_3 = 0$ pkt,
- b) 2 % - $X_3 = 8$ pkt,
- c) 3 % - $X_3 = 16$ pkt,

X_3 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.

Odpowiednią ilość punktów w przedmiotowym kryterium otrzymają wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu.

4) Kryterium kwalifikacje opiekuna

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie ilu opiekunów, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, jest przeszkolonych z pomocy przedmedycznej lub posiada dyplom pielęgniarki/ pielęgniarza zawodowego, z zastrzeżeniem że Zamawiający wymaga aby co najmniej jeden opiekun był przeszkolony z pomocy przedmedycznej lub posiadał dyplom pielęgniarki/ pielęgniarza zawodowego.

W przypadku gdy każdy opiekun, skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, będzie przeszkolony z pomocy przedmedycznej lub będzie posiadać dyplom pielęgniarki/ pielęgniarza zawodowego oferta Wykonawcy otrzyma w przedmiotowym kryterium maksymalną ilość punktów – $X_4 = 10$ pkt.

W przypadku gdy co najmniej jeden opiekun, skierowany przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, nie będzie przeszkolony z pomocy przedmedycznej oraz nie będzie posiadać dyplomu pielęgniarki/pielęgniarza zawodowego oferta Wykonawcy otrzyma w przedmiotowym kryterium 0 punktów – $X_4 = 0$ pkt.

X_4 – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium kwalifikacje opiekuna.

Odpowiednią ilość punktów w przedmiotowym kryterium otrzymają wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu.

13.3. Przy obliczaniu punktów, o których mowa w pkt 13.2 ppkt 1, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku wg. zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

13.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i otrzyma największą łączną ilość punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$X = X_1 + X_2 + X_3 + X_4$$

X – łączna ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie,
X₁ – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena ofertowa brutto,
X₂ – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium rok produkcji pojazdu przeznaczonego do dowozu dzieci,
X₃ – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium wysokość kary umownej za każdy dzień nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy,
X₄ – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium kwalifikacje opiekuna.

13.5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokona oceny ofert, z następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyli się od podpisania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 4) unieważnieniu postępowania

14.2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej.

14.3. Przed podpisaniem umowy na zamówienie wybrany w drodze niniejszego przetargu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

1) kserokopię opłaconej polisy lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC i NW środka transportu (autobusu) przewidzianego do dowozu dzieci do Ośrodka i z Ośrodka.

Fakt opłacenia polisy (innego dokumentu) musi wynikać z dostarczonej polisy (innego dokumentu) lub dostarczonego dokumentu potwierdzającego opłacenie polisy (innego dokumentu);

2) kserokopię dowodu rejestracyjnego środka transportu (autobusu) przewidzianego do dowozu dzieci do Ośrodka i z Ośrodka .

Zamawiający wymaga by, Wykonawca wykazał się aktualnym zaświadczeniem o stanie technicznym pojazdu (ksero dowodu rejestracyjnego z potwierdzeniem ważności badania technicznego, ilości miejsc oraz roku produkcji);

3) oświadczenia opiekunów dzieci i kierowcy.

Wskazani przez Wykonawcę opiekunowie i kierowca muszą złożyć odpowiednio oświadczenia wg wzorów stanowiących Załączniki do wzoru umowy, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ.

W związku z tym, że ww. oświadczenia stanowią załączniki do umowy, wskazani przez Wykonawcę opiekunowie i kierowca składają ww. oświadczenia w czterech egzemplarzach.

Zamawiający wymaga by opiekunami dzieci były osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, pełnoletnie, dające rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do Ośrodka i z Ośrodka oraz by co najmniej jeden opiekun był przeszkolony z pomocy przedmedycznej lub posiadał dyplom pielęgniarki zawodowej/pielęgniarsza zawodowego.

Niedostarczenie ww. dokumentów lub dostarczenie dokumentów niezgodnych z SIWZ - warunkami przetargu, w tym m.in. z opisem przedmiotu zamówienia, oraz złożoną ofertą skutkować będzie niepodpisaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14.4. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy w stosownym zawiadomieniu.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia o treści zgodnej z treścią wzoru umowy - Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1. W toku postępowania podmiotom uprawnionym w myśl ustawy - Prawo zamówień publicznych służą środki ochrony prawnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie - Prawo zamówień publicznych.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby – zgodnie z art. 180 ust. 4 i następne ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17.5. Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

19. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

21. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielanie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

24. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

27. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

28. Informacje końcowe

28.1. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp, związanych z realizacją zamówienia obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne oraz wymagań związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

28.2. Zamawiający nie zastrzega sobie, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie zmarginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

28.3. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust 2a ustawy Pzp, ponieważ w przedmiotowym postępowaniu zastosowano kryterium ceny o wadze nie przekraczającej 60%.

28.4. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert, w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

28.5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

28.6. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie także nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać jej wartość bez kwoty podatku od towarów i usług.

Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

28.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz o ile są mu znane firmy podwykonawców,.

Dodatkowo Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom.

Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może wprowadzić Podwykonawcę i określić zakres wykonywanej przez niego części przedmiotu umowy, zmienić Podwykonawcę, zrezygnować z Podwykonawcy bądź zmienić zakres zamówienia powierzony Podwykonawcy. W takich przypadkach Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców.

W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielnie zamówienia.

28.8. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku skrócenia długości trasy przewozu, przy czym skrócenie długości trasy przewozu może zostać spowodowane zmianą szczegółowego przebiegu trasy oraz przystanków lub zaprzestaniem dowożenia któregoś z dotychczas dowożonych dzieci, a także zmianą organizacji ruchu drogowego.

28.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia środkiem lub środkami transportu wskazanymi w złożonej przez niego ofercie.

28.10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany bez dodatkowego wezwania:

- 1) do odnowienia, przed upływem ważności polisy ubezpieczeniowej OC i NW oraz dostarczenia kserokopii tego dokumentu Zamawiającemu przed upływem okresu ważności polisy wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.

W przypadku ratalnego opłacania polisy Wykonawca dostarcza na bieżąco Zamawiającemu potwierdzenie dokonania opłat za aktualne okresy określone w polisie.

Naruszenie niniejszych postanowień skutkuje możliwością rozwiązania umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 2) w przypadku upływu ważności badania technicznego środka transportu (autobusu), do dostarczenia Zamawiającemu aktualnego dokumentu w ww. zakresie pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 3) w przypadku utraty ważności dokumentów takich jak w szczególności: licencja, dowód rejestracyjny pojazdu, itp. - najpóźniej w dniu utraty ich ważności, ale przed rozpoczęciem wykonywania usługi - do przedstawienia Zamawiającemu nowego, odpowiedniego dokumentu na kolejny okres pod rygorem możliwości rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

28.11. W przypadku zmiany kierowcy lub opiekuna lub opiekunów, przed dokonaniem tej zmiany, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

W tym przypadku Wykonawca przed objęciem zadań przez nowego kierowcę lub opiekuna lub opiekunów jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu nowe dodatkowe oświadczenia opiekuna dzieci lub opiekunów dzieci lub kierowcy w autobusie.

W przypadku zmiany opiekuna przeszkolonego z pomocy przedmedycznej lub posiadającego dyplom pielęgniarza zawodowego/ pielęgniarki zawodowej Zamawiający wymaga aby nowy opiekun także posiadał przeszkolenie z pomocy przedmedycznej lub dyplom pielęgniarza zawodowego/ pielęgniarki zawodowej.

28.12. W przypadku zmiany autobusu, przed dokonaniem tej zmiany, Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

W tym przypadku Wykonawca przed dokonaniem tej zmiany jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu nowe dodatkowe dokumenty w tym zakresie m. in. kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu, kserokopię polisy OC i NW oraz inne dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ.

W przypadku dokonywania zmiany, o której mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany udokumentować Zamawiającemu, że nowy autobus spełnia wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem, że nowy autobus zaproponowany przez Wykonawcę nie może być starszy (wcześniej wyprodukowany - rocznikowo) niż autobus podany w ofercie.

Jednocześnie w przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie więcej niż 1 autobusu każdy nowy zaproponowany przez Wykonawcę środek transportu nie może być starszy (wcześniej wyprodukowany) niż najstarszy zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie środek transportu.

28.13. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) Zamawiający informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyń z siedzibą przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyń, reprezentowana przez Burmistrza. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyń,
- telefonicznie: 32 429 59 11, 32 431 17 60 lub osobiście w godzinach pracy tj. w poniedziałek od 7³⁰ do 17⁰⁰, wtorek - czwartek od 7³⁰ do 15³⁰, piątek 7³⁰ do 14⁰⁰.
- e-mail: sekretariat@czerwionka-leszczyzny.com.pl

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: email: iod@czerwionka-leszczyzny.pl, kom 0 694 441 226

3) Dane osobowe pozyskane od Wykonawców przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z następującymi przepisami prawa:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby fizyczne lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i 8a oraz art. 96 ust. 3, 3a i 3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, podmioty upoważnione do kontroli lub podmioty, które złożyły wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą nie krócej niż wynika to z instrukcji kancelaryjnej a tak długo, jak długo będzie trwał interes prawny administratora.

6) Pani/Pan posiada :

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.

W przypadku gdy wykonanie przez Zamawiającego obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji:

- mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania

- mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust 1 RODO nie ogranicza

przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7) Pani/Panu nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym w Ogłoszeniu o przedmiotowym zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ wraz z Załącznikami w związku z przepisami:

- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
- b) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.),
- c) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

jest obligatoryjne w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

28.14. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

28.15. Każdy Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z przedmiotowym postępowaniem od osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

28.16. Każdy Wykonawca, w zakresie danych osobowych pozyskanych w związku z przedmiotowym postępowaniem, zobowiązany jest w pełnym zakresie przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), w szczególności przetwarzać te dane tylko i wyłącznie w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia.

28.17. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- 1) Specyfikacji, SIWZ - należy pod tym pojęciem rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) ustawie, ustawie Pzp - należy pod tym pojęciem rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),
- 3) Ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – należy pod tym pojęciem rozumieć Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- 4) dniach nauki szkolnej – pod tym pojęciem należy rozumieć dni, w których nauka odbywa się na terenie placówki oświatowej i nie dotyczy to dni wolnych od zajęć oraz dni kiedy z powodu np. trwającej epidemii koronawirusa placówki oświatowe są zamknięte i nauka realizowana jest zdalnie,

28.18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.), a także przepisy wykonawcze do tej ustawy.

29. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1 - oferta – wzór,

Załącznik Nr 2 - umowa wraz z oświadczeniami opiekuna i kierowcy – wzór,

Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór,

Załącznik Nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór,

Załącznik Nr 5 - wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– wzór,

Załącznik Nr 6 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wzór,

Załącznik Nr 7 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór.