

**UCHWAŁA NR XXII/255/16
RADY MIEJSKIEJ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH**

z dnia 20 maja 2016 r.

w sprawie zasad udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) w związku z art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 469 z późn. zm.),

Rada Miejska w Czerwionce-Leszczynach uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Pomoc finansowa przekazana w trybie niniejszej uchwały w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, może być przeznaczona na cele określone w art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.) realizowane na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

2. W przypadku ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na działalność, o której mowa w art. 164 ust. 2 ustawy Prawo wodne, udzielenie dofinansowania będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.)

3. Postępowanie w sprawie udzielenia dotacji oparte jest na zasadach jawności, uczciwej konkurencji i równego traktowania spółek wodnych.

§ 2.

Wysokość dotacji nie może przekroczyć kosztów realizacji zadania objętego wnioskiem.

§ 3.

1. Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o której mowa w § 1 poprzez jej umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny na stronie internetowej Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny oraz przez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

2. Dotację na realizację zadań, o których mowa w § 1 przyznaje się na pisemny wniosek złożony przez spółkę wodną, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, spółka wodna składa w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w terminie do dnia 15 września na każdy kolejny rok budżetowy, z zastrzeżeniem przepisów ust. 4.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, na rok 2016 spółka wodna składa w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w terminie do dnia 15 lipca 2016.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym pełną nazwę, adres siedziby, datę i numer wpisu do katastru wodnego, numer rachunku bankowego, dane osoby bądź osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej, zakres działania wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowego, a także informację o posiadanych środkach finansowych wskazujących na możliwość wykonania zadania,
- 2) szczegółowy opis zadania, w tym jego zakres rzeczowy i finansowy,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania,
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania, w tym wielkość wnioskowanej dotacji z budżetu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

6. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy dotyczący wnioskodawcy,
- 2) upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy, o ile takie nie wynika z dokumentu o którym mowa w pkt 1,
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku chyba, że zysk przeznacza wyłącznie na cele statutowe, zgodnie z art. 164 ust. 2 Prawa wodnego,
- 4) szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy robót,
- 5) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis planu finansowego spółki wodnej,
- 6) oświadczenie, że spółka wodna posiada zabezpieczone środki finansowe na pokrycie udziału własnego, w przypadku deklarowania wkładu własnego.

7. Spółka wodna ubiegająca się o pomoc de minimis powinna dołączyć:

- 1) zaświadczenie/oświadczenie o wysokości pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wysokości tej pomocy w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) zaświadczenie/oświadczenie o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311 ze zm.).

8. Wniosek, o którym mowa w ust 2, powinien być podpisany przez osobę bądź osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

9. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia bądź uzupełnienia wniosku w terminie co najmniej 14 dni. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

10. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny mając na względzie w szczególności:

- 1) możliwości finansowe Gminy,
- 2) wysokość środków finansowych ujętych w budżecie Gminy,
- 3) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 4) źródło finansowania zadania objętego wnioskiem.

§ 4.

Udzielenie dotacji spółce wodnej następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą i Miastem Czerwionka-Leszczyny a wnioskodawcą.

§ 5.

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie:

- 1) protokołów odbioru robót,
- 2) sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) faktur za wykonane prace, rachunków i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania środków z dotacji.

2. Dotowany podmiot obowiązany jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania środków z dotacji zamieścić klauzulę: „*Powyższa kwota została otrzymana z dotacji Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w ramach pomocy finansowej udzielonej na realizację zadania zgodnie z umową z dnia*”.

§ 6.

W sprawach dotyczących rozliczenia udzielonej dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn.zm.).

§ 7.

Traci moc Uchwała Nr LII/609/10 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 3 września 2010r. ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 06.10.2010 r. Nr 216 poz. 3156.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Bernard Strzoda

.....
Nazwa spółki wodnej składającej wniosek

WNIOSEK

o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej spółce wodnej
na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

1. Nazwa wnioskodawcy

.....
.....

2. Adres

.....

3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym

.....
.....

4. Data i miejsce rejestracji

.....

5. Dokument rejestrowy (wymienić)

.....
.....

6. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy (nazwiska, imiona, nr dowodu osobistego)

.....
.....
.....
.....
.....

7. Zakres i teren działania wnioskodawcy wynikający ze statutu bądź dokumentu rejestrowego

.....
.....
.....
.....

8. Powierzchnia gruntów rolnych objęta działalnością spółki (w ha)

.....

9. Wskaźnik ściągłości składek od gruntów rolnych w roku poprzedzającym

.....

II. Cel zadania:

.....
.....

.....
.....
III. Czas realizacji zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Miejsce realizacji zadania oraz szczegółowy opis zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Przewidywalny koszt realizacji zadania oraz źródła finansowania zadania.

1. Przewidywany koszt realizacji zadania:

.....
.....

2. Źródła finansowania zadania:

a) wkład własny wnioskodawcy

.....

b) dotacja z budżetu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny (w zł)

.....

c) inne źródła (wymienić jakie)

.....

RAZEM:

.....

Uwaga: Wielkość wnioskowanej pomocy finansowej w formie dotacji z budżetu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny na realizację zadania określonego w pkt IV nie może przekroczyć 100% kosztu realizowanego zadania.

VI. Ocena wniosku przez Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Załączniki:

1. aktualny dokument rejestrowy wnioskodawcy (wymienić jaki)

.....
.....
2. aktualne upoważnienie do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy

(podać nazwę dokumentu)

.....
3. oświadczenie wnioskodawcy, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku.

4. potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia planu finansowego spółki wodnej.

5. inne dokumenty (wymienić jakie)

.....
.....
Czerwionka-Leszczyny, dnia

.....
Podpis i pieczęć wnioskodawcy

.....
Nazwa spółki wodnej składającej wniosek

SPRAWOZDANIE
z wykorzystania pomocy finansowej

w formie dotacji udzielonej spółce wodnej o nazwie

.....
przez Gminę Czerwionka-Leszczyny na podstawie umowy dotacji nr z dnia

1. Nazwa jednostki realizującej zadanie oraz opis zadania

.....
.....
.....
2. Data rozpoczęcia robót

.....
3. Data zakończenia i odbioru robot zgodnie z protokołem odbioru

4. Uzyskany efekt

.....
.....
5. Nazwa wykonawcy robót

.....
6. Tryb wyboru wykonawcy robót

.....
7. Wartość całkowita zadania

.....
8. Kwota przyznanej przez Gminę Czerwionka-Leszczyny pomocy finansowej w formie dotacji
zgodnie z umową dotacji

.....
9. Kwota otrzymanej przez Spółkę Wodną dotacji

.....
10. Kwota wykorzystanej przez Spółkę Wodną dotacji na realizację zadania określonego w pkt 1

.....
11. Kwota nie wykorzystanej przez Spółkę Wodną dotacji

.....
12. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Czerwionka-Leszczyny

.....
13. Kwota wkładu finansowego Spółki Wodnej

14. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwoty)

.....
.....

15. Data przekazania należności wykonawcy robot oraz kwota należności

.....
.....

16. Dokumenty uzupełniające do rozliczenia:

a) kserokopia polecenia przelewu należności dla wykonawcy robót;

b) kserokopie faktur potwierdzone za zgodność z oryginałem

.....

c)

d)

e)

Czerwionka-Leszczyny , dnia

.....
Podpis osób działających w imieniu Spółki Wodnej