

Zarządzenie Nr 303/18
Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
z dnia 2 lipca 2018 roku

dotyczące przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek dodatku: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), w związku z § 3 i 4 Uchwały nr IX/138/15 z dnia 26 czerwca 2015r. Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego i organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2015r. poz. 3888)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić konsultacje, których przedmiotem jest projekt uchwały Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek dodatku: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny.
2. Ustalić termin przeprowadzenia konsultacji od 3 lipca 2018r. do 9 lipca 2018r.
3. Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 450 z późn. zm.).
4. Wszelkie uwagi i opinie do projektu uchwały można zgłaszać:
 - 1) w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny ul. Parkowa 9 44-230 Czerwionka-Leszczyny (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy i Miasta),
 - 2) poczta elektroniczna na adres e-mail ed@czerwionka-leszczyny.com.pl
 - 3) za pośrednictwem faksu pod numerem 32 431 17 60,
5. W przypadku zgłoszenia wniosku przez minimum trzy organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia

24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, konsultacje mogą mieć formę bezpośredniego, otwartego spotkania dotyczącego przedmiotowej tematyki.

6. Za przeprowadzenie konsultacji w przedmiotowej sprawie odpowiedzialny jest Wydział Edukacji Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.

§ 2

1. Projekt uchwały, o której mowa w § 1 ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Nieprzedstawienie przez organizacje opinii w terminie określonym w § 1 ust. 2 oznacza akceptację przedstawionego projektu uchwały, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 3

1. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostanie przedstawione Radzie Miejskiej.
2. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz załącza własne stanowisko odnośnie uzyskanych opinii i opublikuje je na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyzny
Wiesław Janiszewski

RADCA PRAWNY

mgr Zbigniew Pławocki

8. 07. 03.

Władysław Pławocki

Władysław Pławocki

Projekt

Uchwała Rady Miejskiej Nr

w Czerwionce-Leszczynach

z dnia

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek dodatku: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 6, ust. 6a oraz w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.967) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli,

Rada Miejska uchwała:

§1.

Przyjąć regulamin określający wysokość stawek dodatku: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny – w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§3.

Traci moc Uchwała Nr XXXV/376/09 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość wypłacania nagród w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny” z późniejszymi zmianami.

§4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 roku.

RADCA PRAWNY

mgr Zbigniew Stawicki

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesława Liszewska

REGULAMIN

określający wysokość stawek dodatku: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyna.

Rozdział 1 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Ilekróć w regulaminie mowa jest o:

1. ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 967);
2. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 416 z późn. zm.);
3. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Miasta Czerwionka-Leszczyna;
4. szkole – należy przez to rozumieć również przedszkole;
5. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola;
6. nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole lub przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyna;
7. wynagrodzeniu zasadniczym należy przez to rozumieć wysokość minimalnej stawki wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z najwyższym poziomem wykształcenia.

§ 2.

Regulamin określa:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - 1) za wysługę lat;
 - 2) motywacyjnego;
 - 3) funkcyjnego;
 - 4) za warunki pracy;
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 6.

Rozdział 2 DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3.

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości i na zasadach ogólnych określonych w art. 33 ust.1 ustawy i § 7 rozporządzenia oraz:

- 1) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej;
- 2) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy na skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego, z wyłączeniem zasiłku macierzyńskiego.

Rozdział 3. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4.

W zależności od jakości i wyników pracy, w tym spełnienia ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły przyznaje się dodatek motywacyjny.

§ 5.

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przez nauczyciela, w sposób wyróżniający, co najmniej dwóch z niżej wymienionych wymagań:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów osiągnięć edukacyjnych, w szczególności:
 - a) wysokich wyników w egzaminach zewnętrznych;
 - b) indywidualnych i grupowych sukcesów w konkursach, turniejach, zawodach i olimpiadach;
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów przy współpracy z ich rodzicami (prawnymi opiekunami) w tym kształtowanie u uczniów postaw odpowiedzialności za własny rozwój, kreowanie właściwych postaw moralnych i społecznych, efektywne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - b) podejmowanie efektywnych działań na rzecz uczniów potrzebujących wsparcia i opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb przy współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami) oraz właściwymi instytucjami świadczącymi pomoc socjalną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) opracowanie autorskiego programu nauczania;
- 5) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy, w szczególności:
 - a) podejmowanie inicjatyw i organizacja imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych;
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych powołanych w celu organizacji egzaminów zewnętrznych;
 - c) prowadzenie z własnej inicjatywy stałych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby uczniów;
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole, efektywne koordynowanie ich prac;
 - e) efektywne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
 - f) efektywna realizacja programu wychowawczego szkoły;
 - g) podejmowanie działań z zakresu wolontariatu lub aktywizujących uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
- 6) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych powierzonym stanowiskiem, w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
 - b) samokształcenie, doskonalenie umiejętności, zdobywanie dodatkowych kwalifikacji wynikających ze zdiagnozowanych potrzeb szkoły, wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
 - c) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych i sprzętu szkolnego;
 - d) prowadzenie lekcji otwartych, podejmowanie działań na rzecz wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli, opieka nad praktykami studenckimi;
 - e) pełnienie z zaangażowaniem funkcji przewodniczącego zespołu przedmiotowego;
- 7) skuteczne realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej: w zakresie edukacji regionalnej, zdrowotnej, ekologicznej i patriotycznej.

2. Warunkiem przyznania dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego jest wysoka jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, w szczególności:

- 1) realizacja priorytetów oświatowych Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, w tym prowadzenie efektywnej polityki kadrowej;
 - 2) tworzenie odpowiednich warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: prawidłowe opracowanie arkusza organizacji szkoły, dbałość o rozwój bazy dydaktycznej szkoły;
 - 3) skuteczne i sprawne organizowanie obsługi administracyjnej i gospodarczej szkoły;
 - 4) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
 - 5) racjonalne gospodarowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem starań o pozyskanie środków zewnętrznych na realizację programów oświatowych i wychowawczych;
 - 6) aktywność w realizacji współpracy z organami gminy, środowiskiem lokalnym instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży;
 - 7) przestrzeganie należytej dyscypliny pracy własnej oraz utrzymywanie dyscypliny pracy pracowników szkoły;
 - 8) inspirowanie i wspomaganie nauczycieli do wdrażania nowatorskich metod i działań skutkujących wymiernymi efektami edukacyjnymi i wychowawczymi uczniów;
 - 9) podejmowanie działań promujących szkołę.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
- 1) dla nauczyciela: od 4% do 20% wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) dla wicedyrektora szkoły: od 10% do 30% wynagrodzenia zasadniczego;
 - 3) dla dyrektora szkoły: od 20% do 40% wynagrodzenia zasadniczego.
4. O przyznaniu dodatku motywacyjnego decyduje:
- 1) dla nauczyciela, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 1 – dyrektor szkoły;
 - 2) dla wicedyrektora szkoły, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 1 i ust. 2 – dyrektor szkoły;
 - 3) dla dyrektora szkoły, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 2 – Burmistrz.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż rok szkolny.
6. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi po przepracowaniu w danej szkole co najmniej 6 miesięcy.

Rozdział 4 DODATKI FUNKCYJNE

§ 6.

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono:
 - 1) stanowisko dyrektora szkoły/przedszkola lub wicedyrektora szkoły
 - 2) funkcję wychowawcy klasy/oddziału przedszkolnego,
 - 3) funkcję opiekuna stażu nauczyciela realizującego awans zawodowy.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 przyznaje na dany rok szkolny:
 - 1) Burmistrz – dla dyrektora szkoły,
 - 2) Dyrektor szkoły – nauczycielom, w tym wicedyrektorowi szkoły.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły/przedszkola ustala Burmistrz, uwzględniając strukturę organizacyjną szkoły/przedszkola, w tym liczbę oddziałów a w tym liczbę oddziałów integracyjnych, liczbę uczniów zgodnie z zapisami odpowiednio § 7 ust. 1 pkt 1 lub pkt 3 niniejszej uchwały.
4. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 przysługuje za każdą klasę/oddział przedszkolny powierzoną/powierzony nauczycielowi – wychowawcy klasy/oddziału przedszkolnego.
5. W przypadku powierzenia funkcji wychowawcy oddziału przedszkolnego dwóm nauczycielom, każdemu z nich przysługuje dodatek w wysokości 50% dodatku określonego w § 7 ust. 1 pkt 5 niniejszej uchwały.
6. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 przysługuje za każdą osobę odbywającą staż pod opieką nauczyciela – opiekuna stażu.

§ 7.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się na podstawie wzoru/zapisu określonego w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko/funkcja	Miesięcznie w złotych: <i>n</i> - liczba oddziałów <i>n_i</i> -liczba oddziałów integracyjnych
1)	Dyrektor przedszkola	$500 \text{ zł.} + (n * 0,8) * 100 \text{ zł.} + n_i * 10 \text{ zł.}$
2)	Wicedyrektor przedszkola	50% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi przedszkola
3)	Dyrektor szkoły:	
a)	do 10 oddziałów	$1000 \text{ zł.} + n * 10 \text{ zł.} + n_i * 10 \text{ zł.}$
b)	od 11 do 25 oddziałów	$1000 \text{ zł.} + (n-10) * 75 \text{ zł.} + n_i * 10 \text{ zł.}$
c)	powyżej 25 oddziałów	$1000 \text{ zł.} + (n-10) * 50 \text{ zł.} + n_i * 10 \text{ zł.}$
4a)	Wicedyrektor szkoły, w której utworzono jedno stanowisko wicedyrektora	50% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi szkoły
4b)	Wicedyrektor szkoły, w której utworzono więcej niż jedno stanowisko wicedyrektora	40% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi szkoły
5)	Wychowawca klasy/oddziału przedszkolnego	150
6)	Opiekun stażu	100

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły/przedszkola zgodnie z art. 63 ust.13 lub art. 68 ust. 9 ustawy Prawo oświatowe.

Rozdział 5 DODATKI ZA WARUNKI PRACY

§ 8.

Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych i uciążliwych, o których mowa w § 8 i § 9 rozporządzenia przysługują dodatki za warunki pracy.

§ 9.

1. Wysokość dodatku, o którym mowa w § 8 wynosi 10% stawki godzinowej wynikającej z osobistego zaszeregowania nauczyciela prowadzącego zajęcia, za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za warunki pracy: trudne i uciążliwe przysługują oba dodatki.

4. Dodatki za trudne i uciążliwe dla zdrowia warunki pracy przyznaje:

- 1) Dyrektor szkoły – wicedyrektorowi i nauczycielowi,
- 2) Burmistrz – dyrektorowi szkoły.

ROZDZIAŁ 6 WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 10.

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny dorażnych zastępstw przysługuje nauczycielowi za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie nauczyciela za jedną godzinę ponadwymiarową lub godzinę zastępstwa doraźnego oblicza się dzieląc ustaloną dla nauczyciela stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin, o której mowa w § 2 ust. 2 rozporządzenia.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, w których nauczyciel nie realizuje tych godzin z powodu: przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, dni ustawowo wolnych od pracy, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3, ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy pomniejszony o 1/5 tego wymiaru albo 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień, w którym godziny ponadwymiarowe nie zostały przez nauczyciela zrealizowane.

ROZDZIAŁ 7 NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 11.

Nauczycielom, w tym nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze, przyznaje się nagrody ze specjalnego funduszu nagród na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

ROZDZIAŁ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski

/