

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyń
ul. Parkowa 9 44-230 Czerwionka-Leszczyń

Rodzaj sprawy: postępowanie egzaminacyjne na stopień nauczyciela mianowanego

I. Podstawa prawna.

- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.)
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2018 r. poz. 1574)

II. Wymagane dokumenty.

1. Wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego (**Zał. nr 1**) wraz z dokumentacją, o której mowa w §9 ww. rozporządzenia:
 - 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe, w tym – posiadanie przygotowania pedagogicznego, poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
 - 2) kopia aktu nadania stopnia nauczyciela kontraktowego poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
 - 3) kopia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
 - 4) kopia karty oceny pracy dokonanej po zakończeniu stażu poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem;
 - 5) zaświadczenie dyrektora szkoły, zawierające elementy określone w § 9 ust. 1 pkt 2 lit. a-c – (**wg wzoru określonego w Zał. nr 2**);

Wskazane dokumenty należy złożyć w plastikowym skoroszycie.

2. Informacje dodatkowe:

- 1) Organ prowadzący szkołę przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego wraz z załączonymi do wniosku dokumentami.
- 2) Jeżeli przedłożony wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego lub dokumentacja, o której mowa w p.1 pp.1)-5) , nie spełniają wymagań formalnych organ prowadzący wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wzywa nauczyciela do ich usunięcia w terminie 14 dni, wraz z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków w terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
- 3) Organ prowadzący szkołę powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego, o terminie i miejscu przeprowadzenia odpowiednio egzaminu lub rozmowy na co najmniej 7 dni przed dniem posiedzenia komisji.

III. Miejsce/sposób złożenia dokumentów.

Kancelaria Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
ul. Parkowa 9 44-230 Czerwionka-Leszczyny

IV. Komórka odpowiedzialna za realizację zadania oraz udzielenie informacji o stanie przyjmowanych spraw, kolejności ich załatwiania lub rozstrzygania.

Wydział Edukacji Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, ul. Wolności 11,
44-230 Czerwionka-Leszczyny, nr telefonu: (32) 4317 600.

V. Termin i sposób załatwienia.

1. Nauczycielom, którzy wniosek z dokumentacją złożą do dnia 30 czerwca danego roku, decyzja o nadaniu lub odmowie nadania stopnia nauczyciela dyplomowanego zostanie wydana do 31 sierpnia danego roku.
2. Nauczycielom, którzy wniosek z dokumentacją złożą do dnia 31 października, decyzja o nadaniu lub odmowie nadania stopnia nauczyciela dyplomowanego zostanie wydana do 31 grudnia danego roku.

VI. Zasady pracy komisji egzaminacyjnej.

1. Komisja egzaminacyjna zapoznaje się z oceną pracy nauczyciela i sprawozdaniem z realizacji planu rozwoju zawodowego.
2. Komisja przeprowadza egzamin, podczas którego nauczyciel:
 - 1) prezentuje dorobek zawodowy;
 - 2) prezentuje swoją wiedzę i umiejętności, w szczególności przez:
 - a) zaproponowanie rozwiązania wskazanego przez komisję problemu związanego z wykonywaną pracą, z uwzględnieniem praktyki szkolnej, aktualnej wiedzy i przepisów prawa,
 - b) wykonanie zadania z użyciem narzędzi multimedialnych;
 - 3) Nauczyciel odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia nauczyciela stopnia nauczyciela mianowanego.

VII. Sposób przekazania informacji o załatwieniu sprawy.

Zaświadczenie Komisji potwierdzające zdanie egzaminu na stopień nauczyciela mianowanego zostanie przekazane wnioskodawcy drogą pocztową lub osobiście.

VIII. Tryb odwoławczy.

Nauczyciel ma prawo wnieść odwołanie do Śląskiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o nadaniu/odmowie nadania stopnia nauczyciela mianowanego.

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski