



Stowarzyszenie
Grupa Biegowa „LUXTORPEDA” Czerwionka
ul. Rynek 3/6, 44-230 Czerwionka-Leszczyny
e-mail: luxtorpeda.czerwionka@gmail.com tel. 605615839
www.gbluxtorpeda.org
KRS: 0000428173 NIP: 6423180202



p. J. Gregorczyk
5.05.2014
Michał

Sprostowanie do wezwania

W nawiązaniu do wezwania z dnia 28.04.2014r., dotyczącego oferty realizacji zadania publicznego, załączamy nowy egzemplarz oferty uwzględniający uwagi i braki wypisane w wezwaniu.

Z poważaniem,

Michał Toman

Michał Toman
Prezes Stowarzyszenia

Wojciech Korzusznik

Wojciech Korzusznik
Wiceprezes Stowarzyszenia



Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Wpłynęło do Kancelarii dnia

30.04.2014

Nr rejestru..... 14481

Wydział..... RGiM Podpis..... [Signature]

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

ORGANIZACJA RODZINNEGO PIKNIKU BIEGOWEGO
„GRILL+RUN=FUN 2014”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 20.05.2014 do 30.06.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina i Miasto Czerwionka- Leszczyny
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0000428173

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 27.07.2012

5) nr NIP: 6423180202 nr REGON: 243001178

6) adres:

miejsowość: Czerwionka- Leszczyny ul.: Rynek 3/6
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Czerwionka
gmina: Czerwionka- Leszczyny powiat:⁸⁾ Rybnicki
województwo: Śląskie
kod pocztowy: 44-230 poczta: Czerwionka

7) tel.: 605615839 faks: brak

e-mail: luxtorpeda@gbluxtorpeda.org [http:// www.gbluxtorpeda.org](http://www.gbluxtorpeda.org)

8) numer rachunku bankowego: 37 2030 0045 1110 0000 0242 8610

nazwa banku: Bank BGŻ S.A. oddział w Knurowie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

- a) Michał Toman
- b) Wojciech Korzusznik
- c) Marcin Menżyk

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jacek Kałusek, nr tel. 606 469 951

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

- promocja i wspomaganie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci, młodzieży i dorosłych.
- działanie na rzecz kultury fizycznej i sportu, w tym także na rzecz popularyzacji rekreacji ruchowej oraz profilaktyki zdrowotnej.
- organizacja programów mających na celu wyrównywanie szans rodzin i osób będących w trudnej sytuacji życiowej.
- organizacja programów mających na celu wyrównywanie szans i ograniczenie wykluczenia osób starszych.

- mobilizacja społeczeństwa do utrzymywania oraz podnoszenia sprawności fizycznej.
- działalność na rzecz propagowania równych szans kobiet i mężczyzn.
- krzewienie zamiłowania do systematycznego uprawiania rekreacji ruchowej i sportu wśród sprawnych i niepełnosprawnych.
- działanie na rzecz zapobiegania uzależnieniom i promocja trzeźwego stylu życia.
- organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć szkoleniowych w zakresie różnych dyscyplin sportu
- organizacja imprez i akcji promujących kulturę, sport i turystykę.
- organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dorosłych, dzieci, młodzieży i osób niepełnosprawnych.
- udzielanie pomocy dzieciom i młodzieży wywodzącej się ze środowisk lub rodzin patologicznych i wykluczonych.
- promocja i organizacja wolontariatu.
- kształtowanie pozytywnych cech charakteru, zasad fair play oraz osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych.
- działalność na rzecz rozwoju środowiska lokalnego i jego mieszkańców.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizacja imprez i akcji promujących kulturę, sport i turystykę - na podstawie uchwały zarządu nr 1/2013 z dnia 01.01.2013

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do złożenia oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych oraz udzielania pełnomocnictwa, wymagane jest współdziałanie oraz złożenie podpisów przez dwóch członków zarządu, w tym prezesa lub wiceprezesa.

§ 26 statutu Stowarzyszenia Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przedmiotem oferty jest organizacja Rodzinnego Pikniku Biegowego GRILL+RUN=FUN. W ramach Rodzinnego Pikniku Biegowego zorganizowanych zostanie 7 biegów na dystansach od 100m do 15km a także marsz Nordic Walking na dystansie 10km. Adresatami zadania są dzieci, młodzież oraz dorośli, także całe rodziny. Po zakończeniu rywalizacji wszyscy uczestnicy otrzymają pamiątkowe medale i wezmą udział we wspólnym pieczeniu kiełbasek przy ognisku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W obecnych czasach problemem społecznym stały się tzw. choroby cywilizacyjne. Problem ten dotyka każdą z grup społecznych w kraju, bez względu na wiek, wykształcenie czy miejsce zamieszkania. Problem

ten stał się przedmiotem „Narodowego Programu Przeciwdziałania Chorobom Cywilizacyjnym” Podstawowymi celami ww. programu zdrowotnego jest powszechna edukacja żywieniowa społeczeństwa, zmniejszanie na drodze żywieniowej i aktywności fizycznej, częstości występowania nadwagi i otyłości oraz zmniejszanie zachorowalności i umieralności na przewlekłe choroby niezakaźne w Polsce. Według raportu GUS „Zdrowie i ochrona zdrowia w 2011 r.”, nadwagę lub otyłość ma aż 54% ogółu dorosłych Polaków, z czego 64% to mężczyźni a 46% kobiety. Wśród 18 analizowanych krajów, Polska zajmuje 7 miejsce w rankingu częstości występowania zbyt dużej masy ciała u osób dorosłych. Główną przyczyną tego stanu jest złe odżywianie oraz brak aktywności fizycznej. Pośrednio wynika to z braku możliwości zaspokajania najprostszyc form aktywności fizycznej (jak bieganie) a także niewiedzy w tym zakresie – jaki sprzęt jest niezbędny, jak ułożyć plan treningowy. Skutkuje to dalszym pogłębianiem się negatywnych skutków chorób cywilizacyjnych. Jak wynika z badań CBOS z września 2013 r. dwie trzecie badanych (66%) uprawiało sport bądź ćwiczenia w ciągu ostatniego roku, przy czym 40% podejmowało aktywność fizyczną regularnie, zaś 26% sporadycznie. Szczególnie niepokojące jest, iż ¼ badanych nie podejmuje systematycznie aktywności fizycznej. Zorganizowanie Pikniku Biegowego, w połączeniu z realizowanym cyklem treningów biegowych pozwoli zaktywizować biegowo mieszkańców gminy i pozwoli na udział w sportowej rywalizacji, co pozytywnie wpłynie na ich kondycję i poprawę zdrowia a także zmniejszy zagrożenie chorobami cywilizacyjnymi. Bieganie jest najprostszą, najbardziej naturalną dla człowieka formą ruchu, co ważne, nie wymaga także znacznych nakładów finansowych, a także może być uprawiane praktycznie bez ograniczeń wiekowych. Co istotne – przytoczone wyżej badania CBOS wykazują, że bieganie, częściej niż inne aktywności fizyczne, uprawiane jest dla zdrowia (69%) oraz dla lepszego samopoczucia, odreagowania stresu (43%) Godne podkreślenia jest, iż w wyniku dotychczas już przeprowadzonych przez Stowarzyszenie imprez biegowych nastąpił wzrost zainteresowania tą formą aktywności fizycznej, co widać choćby na przykładzie frekwencji w Biegu po Moczku i makówce – w 2012 roku udział wzięło 7 osób z terenu gminy, w bieżącym zapisały się 32 osoby. Wzrost zainteresowania bieganiem w gminie obrazuje także frekwencja i udział mieszkańców gminy w Nocnym Biegu o Puchar Burmistrza Czerwionki – Leszczyn (2012 r. – 217 uczestników, w tym 36 mieszkańców gminy – tj. 16,6 % ogółu startujących; 2013 r. – 229 uczestników, w tym 63 mieszkańców gminy – tj. 27,5 % ogółu startujących)

Powyższe liczby jednoznacznie wskazują na duże zapotrzebowanie mieszkańców gminy na tą formę aktywności fizycznej.

Jednocześnie wskazać należy na fakt, iż imprezy biegowe stanowią doskonałą okazję do promocji gminy tak wśród jej mieszkańców jak i osób przyjezdnych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci, młodzież oraz dorośli, także całe rodziny, w szczególności osoby dotychczas nie mające do czynienia z bieganiem, przez co są narażone na skutki chorób cywilizacyjnych, bądź też chcące rozpocząć tę formę aktywności ruchowej lecz nie mające okazji, z różnych przyczyn, do jego rekreacyjnego uprawiania.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~¹⁾ otrzymał/~~otrzymali~~¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Otrzymało dotację UGiM Czerwionka- Leszczyn na inicjatywę lokalną „Biegowy piknik rodzinny GRILL + RUN= FUN”- listopad 2012.

Otrzymało dotację UGiM Czerwionka- Leszczyn na „Organizacja cyklu treningów ROZBIEGANA GMINA”- styczeń 2014.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- aktywizacja fizyczna 100 mieszkańców gminy poprzez udział w zawodach
- promocja kultury fizycznej i sportu oraz zdrowego trybu życia wśród 10.000 mieszkańców gminy poprzez popularyzację tychże (ulotki, internet, lokalne media),
- integracja biegaczy z terenu gminy a także promowanie gminy i jej walorów wśród 100 uczestników spoza gminy
- promocja wolontariatu wśród mieszkańców gminy

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Teren gminy Czerwionka – Leszczyny, tzw. Pojezierze Palowickie, atrakcyjne krajobrazowo i kulturowo tereny gminy.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

ORGANIZACJA PIKNIKU BIEGOWEGO „GRILL+RUN=FUN”

Piknik Biegowy GRILL+RUN=FUN zorganizowany zostanie na terenie tzw. Pojezierza Palowickiego. Promocja Pikniku prowadzona będzie poprzez ulotki, plakaty oraz media. Odpowiednio wcześniej zostanie także uruchomiona strona internetowa na której będzie można się zapisać. Obejmować będzie biegi na dwóch dystansach (ok. 15 km i ok. 5 km) oraz biegi dla dzieci do lat 16-tu na dystansach odpowiednio krótszych. Uczestnictwo w Pikniku umożliwi adresatom zadania udział tak w rywalizacji sportowej jak i typowo rekreacyjnej. Każdy z uczestników otrzyma pamiątkowy medal, dla najlepszych przewidziano okolicznościowe puchary i nagrody. Prowadzona będzie także klasyfikacja rodzinna, w której także przewidziano dla najlepszych nagrody i puchary. Po biegu przewidziany będzie dla każdego uczestnika posiłek regeneracyjny. Za udział w biegu zostanie pobrana symboliczna opłata (15 zł.) od osób dorosłych (dzieci nie uiszczają opłaty). Otrzymana dotacja wykorzystana zostanie na przygotowanie infrastruktury i zaplecza biegów (zaplecze sanitarne, medyczne i gastronomiczne, itp.) oraz medale, upominki i nagrody dla najlepszych uczestników. Ponadto dotacja pozwoli na dotarcie do większej ilości osób, poprzez jego większe rozpropagowanie (ulotki, plakaty).

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.05.2014 do 30.06.2014 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| Promocja Pikniku Biegowego „GRILL+RUN=FUN”, rozdawanie ulotek na innych biegach, promocja plakatowa, promocja w mediach, rejestracja zawodników na stronie internetowej a także działania związane z przygotowaniem pikniku od strony technicznej oraz przygotowanie zaplecza sanitarno - gastronomicznego | maj 2014 – czerwiec 2014 | Stowarzyszenie Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- udział 100 mieszkańców gminy w zawodach biegowych,
- rozpropagowanie kultury fizycznej i sportu oraz zdrowego trybu życia wśród 10.000 mieszkańców gminy,
- wzrost świadomości adresatów zadania zagrożeń wynikających z chorób cywilizacyjnych,
- integracja biegaczy z terenu gminy a także promowanie gminy i jej walorów,

- promocja wolontariatu sportowego wśród 10 mieszkańców gminy

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|--|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka ¹⁹⁾ : 1) Koszty upominków i medali okolicznościowych dla uczestników biegów oraz nagród dla najlepszych 2) koszty produktów na przygotowanie poczęstunku po biegach 3) koszty zabezpieczenia infrastruktury medycznej, sanitarnej i gastronomicznej, 4) koszty związane z przygotowaniem strony internetowej do rejestracji zawodników, koszty elektronicznego pomiaru czasu 5) obsługa i zabezpieczenie tras biegów, | 1 | 4.000 | zestaw | 4.000 | 1.500 | 2.500 | |
| | | 1 | 3.000 | zestaw | 3.000 | 2.000 | 1.000 | |
| | | 1 | 600 | zestaw | 600 | 600 | | |
| | | 1 | 1.000 | usługa | 1.000 | | | 1.000 |
| | | 20 | 15 | godz | 300 | | | 300 |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Grupa Biegowa Luxtorpeda Czerwionka ¹⁹⁾ : 1) Plakaty i ulotki 2) Projekt graficzny plakatów i ulotek | 1 | 200 | usługa | 200 | 200 | | |
| | | 1 | 300 | usługa | 300 | | | 300 |
| IV | Ogółem: | | | | 9.400 | 4.300 | 3.500 | 1.600 |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|---|--|----------|---------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 4.300 zł | 45,75 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |

| | | | |
|-----|--|----------|---------|
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾ | 3.500 zł | 37,23 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 3.500 zł | 37,23 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 1.600 zł | 17,02 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1–4) | 9.400 zł | 100 % |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wnioski (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzone(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Na koszty wymienione w pkt. 1) składają koszty upominków, medali, nagród dla uczestników – normą podczas zawodów biegowych jest, że każdy uczestnik otrzymuje na mecie pamiątkowy okolicznościowy medal a najlepsi otrzymują nagrody i puchary. Dodatkowo podczas Pikniku Biegowego GRILL+RUN=FUN prowadzona będzie klasyfikacja rodzinna (biegi na 2 dystansach oraz biegi dzieci) w której za czołowe lokaty przewidziano nagrody.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Jacek Kałusek – koordynator projektu
 - Jakub Pawliszyn – promocja projektu
 szkolenia z zakresu promocji w mediach, rzecznik prasowy Stowarzyszenia Grupa Biegowa Luxtorpeda
 - Rafał Żak – obsługa informatyczna
 - Michał Toman
 koordynacja inicjatywy lokalnej „Biegowy piknik rodzinny GRILL + RUN= FUN” rok 2013, udział w projekcie z programu Działaj Lokalnie „Śladem wspomnień dawnych lat” rok 2013, szkolenia z zakresu organizacji imprez masowych, promocji w mediach, zbiórek publicznych, strategii marketingowej organizacji NGO
 - Wojciech Korzusznik- grafik komputerowy
 - Marcin Menzyk – obsługa finansowa

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- komputery
 - drukarka
 - miejsce na serwerze na stronę projektu
 - system pomiaru czasu
 - niezbędne materiały biurowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Organizacja cyklu treningów dla mieszkańców „Majowe bieganie w Czerwionce”- Maj 2012
Organizacja imprezy biegowej „Grill + RUN= FUN”- lipiec 2012 pod patronatem UGiM Czerwionka-Leszczyzny
Organizacja „I Biegu po moczku i makówce”- 22.12.2012 pod patronatem UGiM Czerwionka- Leszczyzny
Organizacja „II Biegu po moczku i makówce”- 21.12.2013 pod patronatem UGiM Czerwionka- Leszczyzny
Organizacja zajęć fitness dla członków rodzin stowarzyszenia oraz mieszkańców gminy – grudzień 2012- czerwiec 2013
Organizacja „Drużynowego Pucharu Śląska 2013” wraz z klubami biegowymi z Żor, Gliwic, Rybnika i Wodzisławia (koordynacja całego cyklu)

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

brak

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 21.06.2014r.;

~~4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);~~

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

~~8) Oferent zapoznał się z warunkami udziału w konkursie ofert~~

Tomasz Michol

Wojciech Komunik



STOWARZYSZENIE GRUPA BIEGOWA
"LUXTORPEDA" CZERWIONKA-LESZCZYNY
ul. Rynek 3/6, 44-230 Czerwionka-Leszczyzny
NIP: 6423180202 KRS: 0000428173
WWW.LUXTORPEDA.PL

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 30.04.14

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

3. Statut stowarzyszenia

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹ Niepotrzebne skreślić.

² Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹² Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹ Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²² Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵ Wypełnia organ administracji publicznej.