

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Urząd Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyzny  
Wpłynęło do Kancelarii dnia

21. 09. 2015

Nr rejestru

17 418

Wydział

RGiM

Podpis

Młucki

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

P. J. Grigorycz  
23.08.2015  
Janina

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3  
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

w obszarze:

**RATOWNICTWO I OCHRONA LUDNOŚCI**

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**„Wiedza i umiejętności na rzecz poprawy poziomu bezpieczeństwa na terenie gminy Czerwionka-  
Leszczyzny”.**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.10.2015** do **20.12.2015**

**W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

**Gminę i Miasto Czerwionka-Leszczyzny**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów **art. 19a** ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg

WZROST I CIĘŻAR CIAŁA

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg  
Ciężar ciała: 70 kg

Wzrost: 170 cm

WZROST I CIĘŻAR CIAŁA

Wzrost: 170 cm

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg

Wzrost: 170 cm

WZROST I CIĘŻAR CIAŁA

Wzrost: 170 cm

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg

Wzrost: 170 cm

WZROST I CIĘŻAR CIAŁA

Wzrost: 170 cm

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg





11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Michał Kasperek – Tel. 508272060**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Zgodnie ze statutem osp leszczyny:

Podejmowanie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałania w tym zakresie z instytucjami i organizacjami społecznymi; branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów i innych klęsk;  
rozwijanie wśród członków zainteresowan w dziedzinie kultury, oświaty i sportu. Cele te realizuje w szczególności przez organizowanie zespołów do prowadzenia kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej organizowanie szkolenia pożarniczego członków, szczegółowe cele i sposoby działania określają paragraf 7 i 8 statutu.

B) działalność odpłatna pożytku publicznego

**Nie dotyczy**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE DOTYCZY**

b) przedmiot działalności gospodarczej

**NIE DOTYCZY**

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

**NIE DOTYCZY**



### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym celem projektu jest przybliżenie tematyki pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy dla 40 osób, poprzez:

1. Podniesienie wiedzy i umiejętności wśród dzieci i młodzieży na temat pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy wśród dzieci i młodzieży podczas zajęć na terenie OSP Leszczyny
2. Pozyskanie młodych ludzi, chcących uczyć się trudnej i odpowiedzialnej służby niesienia pomocy poszkodowanym, jaką ma za zadanie strażak.
3. Promocja OSP jako instytucji niosącej pomoc w wielu dziedzinach z zakresu ratownictwa i ochrony ludności.

Zadanie publiczne będzie obejmować następujące działania:

- a) promocja zadania wśród dzieci i młodzieży w szkołach i gimnazjach w formie pogadanki na tematy pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy - 1 spotkanie promujące projekt w każdej szkole i gimnazjum – 4 spotkania.
- b) otwarta rekrutacja uczestników do zadania publicznego obejmująca szkoły podstawowe i gimnazja – stworzenie 4 grup po 10 osób spośród szkół i gimnazjów. Zostaną także stworzone listy rezerwowe w sytuacji rezygnacji osób z list podstawowych. W sytuacji większego zainteresowania tematem, dzieci i młodzież z list rezerwowych będą miały możliwość ze skorzystania w podobnej formie szkolenia w kolejnych latach
- c) poinformowanie uczestników poprzez stronę internetową OSP Leszczyny i informacje przekazane w szkołach i gimnazjach
- d) organizacja i przeprowadzenie szkoleń na terenie OSP Leszczyny w zakresie pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy
- e) organizacja i przeprowadzenie w okresie 12/2015 spotkania podsumowującego realizację zadania publicznego z udziałem uczestników biorących udział w zajęciach zadania publicznego w ramach którego odbędzie się pokaz nabytych umiejętności przez uczestników zadania

W/w etapy stanowią całość zadania, które przyczynią się do osiągnięcia zaplanowanych celów i rezultatów.





## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Požary, podtopienia, anomalie pogodowe, wypadki komunikacyjne oraz inne zdarzenia, do których są dysponowane jednostki straży, w ostatnim czasie mają tendencje wzrostowe co wynika z statystyk prowadzonych przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Rybniku w roku 2014 było w sumie 1643 zdarzenia, w których interweniowały straże pożarne, do dnia 25-07-2015 odnotowano 1753 wyjazdów w powiecie rybnickim [<http://www.rybnik.kmpspgov.pl>] Wynika z tego jednoznacznie że w tym roku jest „szansa” pobicia następnego, niechlubnego rekordu w ilości wyjazdów.

Dzięki zabiegom Zarządu OSP Leszczyny, pozyskaliśmy dużo nowoczesnego sprzętu, jednak najważniejszym ogniwem jest człowiek/strażak/. Wielkim problemem OSP jest zupełny brak zainteresowania młodych ludzi, chcących pomagać potrzebującym. Trudno zachęcić i przekonać młodzież do wstępowania w szeregi MDP, a w konsekwencji zostania strażakiem. W naszej straży w ciągu 6 lat przybyło zaledwie 3 strażaków, a średnia wieku obecnych nierzadko przekracza 40 lat. Dla porównania w latach 2005-2010 do straży wstąpiło 7 adeptów pożarnictwa a drużyna młodzieżowa liczyła 12 dzieci. W chwili obecnej młodzi ludzie zbyt dużo wolnego czasu poświęcają na siedzenie przed komputerami, zaniedbując kulturę fizyczną, rozwijanie własnych zainteresowań. Zbyt mało robi się, żeby uwrażliwiać młodzież na krzywdę ludzką, na chęć niesienia pomocy innym potrzebującym. Pozyskanie, a w przyszłości wyszkolenie młodych strażaków jest dla Zarządu OSP bardzo istotną sprawą i dużym wyzwaniem, by straż z ponad 105 letnią historią mogła w dalszym ciągu nieść pomoc mieszkańcom, a mieszkańcy byli bezpieczni. Wśród dzieci i młodzieży w przeciągu 4 lat obserwujemy spadek zainteresowania konkursem na temat wiedzy przeciwpożarowej - z 82 uczestników w roku 2012 do 60 uczestników w roku 2015.

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Bezpośrednimi odbiorcami zaplanowanych działań w zadaniu publicznym będą - dzieci i młodzież /40 osób/ z szkół podstawowych i gimnazjów z terenu dzielnic Leszczyny Osiedle i Leszczyny Stare, które z własnej woli będą chciały podnieść wiadomości i umiejętności z zakresu szeroko rozumianego pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej. Organizator działania publicznego zakłada, że dopuści do udziału w zadaniu zainteresowane osoby nie tylko z terenu w/w dzielnic, ale także – w uzgodnieniu z organizatorem osób z terenu Gminy i Miasta Czerwionka Leszczyny.



**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Do celów planowanego zadania publicznego zaliczamy :

1. Podniesienie wiedzy na temat pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy wśród dzieci i młodzieży/ 40 osób/ podczas zajęć na terenie OSP Leszczyny (sposób realizacji – pogadanki w szkołach, szkolenie teoretyczne i praktyczne na terenie OSP)
2. Promocja OSP jako instytucji niosącej pomoc w wielu dziedzinach z zakresu ratownictwa i ochrony ludności. (sposób realizacji – promocja w lokalnych czasopismach i na stronach internetowych OSP i biorących udział szkołach i gimnazjach o przeprowadzonym projekcie)
3. Pozyskanie młodych ludzi, chcących uczyć się trudnej i odpowiedzialnej służby niesienia pomocy poszkodowanym, jaką ma za zadanie strażak (sposób realizacji – przeprowadzenie projektu – „zaszczepienie bakcyła”)
4. Wspieranie rozwoju zainteresowań i alternatywnych form spędzaniu czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży z terenu działania projektu( sposób realizacji – przeprowadzenie warsztatów przedmedycznych)
5. Wzrost integracji lokalnej społeczności ( sposób realizacji – przeprowadzenie warsztatów przedmedycznych i spotkania podsumowującego realizację zadania)



## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Pierwsza część realizacji zadania w postaci pogadanki zostanie przeprowadzona w szkołach i gimnazjach na terenie dzielnic Leszczyny Osiedle i Leszczyny Stare.

Szkolenia z zakresu pożarnictwa i zasad udzielania 1 pomocy odbędą się na terenie OSP Leszczyny, UI Ks. Pojdy 136. Zajęcia teoretyczne w ramach działania zostaną przeprowadzone w sali wykładowej OSP, natomiast zajęcia praktyczne zarówno w sali wykładowej jak i w remizie i na placu bojowym OSP Leszczyny.

Spotkanie podsumowujące realizację zadania z udziałem wszystkich uczestników zadania zostanie przeprowadzone również na terenie Ochotniczej Straży Pożarnej w Leszczynach.

Uczestnicy wszystkich części zadania będą uczyć się na zajęciach we własnym zakresie, o czym zostaną poinformowani w karcie zgłoszeniowej do udziału w zadaniu publicznym.

Ponadto szczegółowe terminy i godziny szkolenia będą podawane do publicznej informacji (strony internetowe).

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Na początku października 2015r, w porozumieniu z dyrektorami szkół i gimnazjów ustalone zostaną terminy, w których odbędą się pogadanki.

Po ustaleniu terminów w poszczególnych szkołach i gimnazjach odbędą się pogadanki na temat pożarnictwa i zasad udzielania pierwszej pomocy, zachęcające do wzięcia udziału w zadaniu.

Kolejne działanie to rekrutacja uczestników zadania, stworzenie list uczestników i list rezerwowych.

Następnie zostaną, w porozumieniu z uczestnikami i zaangażowanymi strażakami w zadanie dat i terminów poszczególnych działań w zadaniu. Terminy zostaną ustalone w dogodnym dla wszystkich czasie – harmonogram działań.

Następne etapy:

### 1. Działania na terenie remizy, sal i placu OSP

- a) Pogadanka na temat BHP podczas realizacji zajęć na terenie remizy OSP Leszczyny - zostanie omówiony sposób bezpiecznego poruszania się na terenie OSP oraz sposób posługiwania się armaturą pożarniczą z którą młodzież będzie miała styczność podczas dalszych zajęć 4 grupy x 1h x 10 osób
- b) Prezentacje multimedialne /teoria/ w zakresie ochrony przeciwpożarowej i pierwszej pomocy przedlekarskiej-prezentacje 2 grupy x 3h x 20 osób
- c) Prezentacja sprzętu, będącego w dyspozycji OSP Leszczyny w remizie 4 grupy x 2h x 10 osób
- d) Zajęcia teoretyczne i praktyczne z udzielania pierwszej pomocy z wykorzystaniem AED 4 grupy x 4h x 10 osób
- e) Zajęcia praktyczne z wykorzystaniem podstawowego sprzętu strażackiego na placu ćwiczeń 4 grupy x 3h 10 osób

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

- f) Zajęcia praktyczne na podstawie regulaminu CTIF młodzieżowych zawodów sportowo – pożarniczych grupy młodzieży będą ćwiczyły dwie konkurencje: ćwiczenie bojowe oraz sztafetę pożarniczą w ćwiczeniu bojowym młodzież uczy się musztry, cierpliwości, podległości zwierzchnikowi, węzłów strażackich oraz rozpoznaje armaturę strażacką. W sztafecie wykonują bieg w odcinkach po 60m wykazując swoje umiejętności sportowe oraz wykonując proste czynności strażackie. 2 grupy x 3h x 20 osób
2. Spotkanie podsumowujące projekt, quiz sprawdzający pozyskaną wiedzę oraz ciepły poczęstunek razem 6h. Wspólne uczestniczenie w końcowym etapie realizacji niniejszego zadania umocni osiągnięte cele, ale przede wszystkim pozwoli na wypracowanie modelu wzajemnej współpracy pomiędzy jednostkami z sektora ratownictwa a społecznością lokalną na rzecz niesienia pomocy osobom poszkodowanym w wypadkach losowych.

Nad prawidłowym przebiegiem zadania publicznego będą czuwać członkowie OSP Leszczyny (5osób), które będą odpowiedzialne za rekrutację, obsługę merytoryczną, finansową, organizację wszystkich działań określonych w zadaniu publicznym. Zadanie uwzględnia w tym zakresie zakup tuszy do drukarki, papier ksero, papier o grubszej gramaturze. Artykuły te pozwolą na prowadzenie bieżącej dokumentacji oraz wydania za laminowanych zaświadczeń uczestnictwa w zajęciach. Zadanie uwzględnia też opłaty bankowe i prowizje od przelewów za realizowane działania w ramach zadania.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>





**Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2015 do 31.12.2015**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Pogadanka w szkołach i gimnazjach	10/2015	Oferent
2) Rekrutacja uczestników zadania	10/2015	Oferent
3) Organizacja harmonogramu zajęć	10/2015	Oferent
4) Pogadanka BHP	10-2015	Oferent
5) Zajęcia praktyczne z wykorzystaniem podstawowego sprzętu strażackiego	10-11/2015	Oferent
6) Zajęcia praktyczne na podstawie regulaminu CTIF młodzieżowych zawodów sportowo –pożarniczych	10-11/2015	Oferent
7) Prezentacje multimedialne z zakresu pożarnictwa i pierwszej pomocy przedlekarskiej	11/2015	Oferent
8) Prezentacja sprzętu bojowego	11/2015	Oferent
9) Zajęcia teoretyczne i praktyczne z zakresu udzielania pierwszej pomocy	11-12/2015	Oferent
10) Organizacja i przeprowadzenie spotkania podsumowującego projekt, quiz sprawdzający pozyskaną wiedzę oraz ciepły poczęstunek	12/2015	Oferent



## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>16)</sup>

- przeprowadzenie pogadanek w szkołach i gimnazjach – przekazać ogólniki z funkcjonowania straży i pierwszej pomocy
  - nabycie wiedzy i umiejętności przez min. 35 osób w zakresie udzielania pierwszej pomocy
  - nabycie wiedzy i umiejętności przez min 35 osób w zakresie podstawowych zasad pożarnictwa
  - nabycie podstaw BHP w postugiwaniu się sprzętem przeciwpożarowym przez min 35 osób
  - podwyższenie sprawności fizycznej poprzez udział w zajęciach praktycznych na placu OSP
  - wzrost samooceny przez uczestników zadania
  - wzrost umiejętności interpersonalnych uczestników
  - wzrost umiejętności pracy zespołowej i współpracy z szeroko rozumianymi ratownikami
  - poprawa poziomu bezpieczeństwa na terenie gminy i miasta Czerwionka -Leszczyny dzięki udziałowi w szkoleniach
  - oferent zakłada także, że zadanie przyczyni się do naboru nowych członków Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych, co w niedługim czasie przełoży się na wzrost ilości strażaków ochotników, którzy w przyszłości zasilą szeregi OSP Leszczyny.
- Zaplanowane rezultaty są mierzalne i możliwe do osiągnięcia dzięki zrealizowaniu wszystkich etapów niniejszego zadania publicznego.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek (w zł)	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)



I Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie OSP Leszczyny <sup>19)</sup> :								
1)	Obsługa pogadań w szkołach i gimnazjach /4 spotkania x 3h/	12	10,00	h	120,00	0,00	0,00	120,00
2)	Obsługa rekrutacji uczestników zadania /4szkoły x 4h/	8	10,00	h	80,00	0,00	0,00	80,00
3)	Opracowanie harmonogramu zajęć, spotkanie z uczestnikami i organizacja zadania /2osoby x 4h/	8	10,00	h	80,00	0,00	0,00	80,00
4)	Obsługa merytoryczna zadania /3osoby x 10h/osoba/ opracowanie szczegółowe wszystkich działań w zadaniu – pomoce dydaktyczne i prezentacje	30	10,00	h	300,00	0,00	0,00	300,00
5)	Pogadanka BHP /4 grupy x 1 h/	4	10,00	h	40,00	0,00	0,00	40,00
6)	Zajęcia praktyczne z wykorzystaniem sprzętu strażackiego /4 grupy x 3h/	12	10,00	h	120,00	0,00	0,00	120,00
7)	Zajęcia praktyczne na podstawie regulaminu CTIF /2 grupy x 3h/	6	10,00	h	60,00	0,00	0,00	80,00
8)	Prezentacje multimedialne z zakresu pożarnictwa i pierwszej pomocy /2 grupy x 4h/	8	10,00	h	80,00	0,00	0,00	80,00
9)	Zakup projektora multimedialnego /ACER/	1	1638,00	sztuka	1638,00	1638,00	0,00	0,00
10)	Prezentacja sprzętu bojowego /4 grupy x 2h/	8	10,00	h	80,00	0,00	0,00	80,00
11)	Zajęcia teoretyczne i praktyczne z pierwszej pomocy /4 grupy x 4h/	16	10,00	h	160,00	0,00	0,00	160,00
12)	Zakup materiałów do ćwiczeń z pierwszej pomocy /środki opatrunkowe, maseczki jednorazowe, środki do dezynfekcji, rękawiczki jednorazowe,	40	20,00	osoba	800,00	800,00	0,00	0,00
13)	Zakup podstawowego zestawu do udzielania pierwszej pomocy /dla uczestników zadania/	40	10,00	osoba	400,00	400,0	0,00	0,00
14)	Zakup poczęstunku na spotkaniach z dziećmi i młodzieżą – napoje, suche ciasteczka, paluszki /6 spotkań x 40	240	3,00	osoba/ zajęcia	720,00	720,00	0,00	0,00



osób = 240 osobo  
zajęć/





15)	Zakup elementów odblaskowych dla wszystkich uczestników zadania / 40 osób/ – uzasadniony bezpieczeństwem poruszania się po drodze – wartość dodana zadania	40	5,00	Sztuka	200,00	200,00	0,00	0,00
16)	Zakup materiałów piśmiennych do robienia notatek z szkoleń objętych zadaniem - promocja – nadruk OSP Leszczyny na długopisie + zeszyt – dla każdego uczestnika / 40 osób/	40	5,00	Zestaw	200,00	200,00	0,00	0,00
17)	Obsługa spotkania podsumowującego realizację zadania publicznego, zorganizowanie i przeprowadzenie quizu /6osób x 8h/	48	10,00	h	480,00	0,00	0,00	480,00
18)	Organizacja ciepłego poczęstunku dla uczestników i organizatorów/strażaków w uczestniczących w zadaniu na zakończenie i podsumowanie zadania /46 osób/	46	12,00	osoba	552,00	552,00	0,00	0,00



II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie OSP Leszczyny <sup>19)</sup> :							
	1) Obsługa finansowa zadania /1osoba x 20h/	20	10,00	h	200,00	0,00	0,00	200,00
	2) Zakup drukarki kolorowej – /druk list i kart uczestnictwa w zadaniu, druk materiałów edukacyjnych, quizu i dyplomów uczestnictwa w zadaniu/	1	490,00	Sztuka	490,00	490,00	0,00	0,00
	3) Zakup tuszy do drukarki na potrzeby druku dokumentacji z zadania w tym m.in. pełno kolorowych dyplomy uczestnictwa w zadaniu	1	200,00	Zestaw	200,00	0,00	200,00	0,00
	4) Zakup papieru ksero na potrzeby druku bieżącej dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego (3 ryzy)	4	20,00	Ryza	80,00	0,00	80,00	0,00
	5) Zakup papieru o większej gramaturze na potrzeby wydruku dyplomów uczestnictwa zadaniu(40 sztuk)	40	2,00	Sztuka	80,00	0,00	80,00	0,00

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping, including the need to maintain separate accounts for each individual or entity and to keep records in a secure and accessible format.

3. The third part of the document discusses the consequences of failing to comply with these requirements, including the potential for fines, penalties, and the loss of the right to participate in certain financial activities.

4. The fourth part of the document provides a detailed explanation of the record-keeping process, including the steps involved in opening an account, making transactions, and maintaining the records.

5. The fifth part of the document discusses the role of the regulatory authorities in enforcing these requirements and the importance of cooperation with these authorities.

6. The sixth part of the document provides a summary of the key points discussed in the document and offers some final thoughts on the importance of record-keeping.

--	--	--	--	--	--	--	--	--



III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie OSP ..... <sup>9)</sup>							
IV	Ogółem:	-	-	-	7160,00	5000,00	360,00	1800,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000,00 zł	69,83%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	360,00zł	5,03%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1800,00 zł	25,14%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7160,00 zł	100%





### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	TAK/NIE <sup>4)</sup>	NIE DOTYCZY
		TAK/NIE <sup>4)</sup>	
		TAK/NIE <sup>4)</sup>	
		TAK/NIE <sup>4)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....NIE DOTYCZY.....  
 .....  
 .....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

OSP Leszczyzny jest dobrze przygotowana do realizacji zadania publicznego. Siedmiu Członków Zarządu dba o prawidłowe funkcjonowanie jednostki pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz sprawozdawczym. Z wielkim poświęceniem współpracują na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na rzecz finansowania niezbędnego sprzętu oraz działań o charakterze edukacyjnym. Zarząd jest także organizatorem różnego rodzaju szkoleń i kursów. Także strażacy ochotnicy chętnie angażują się w różne przedsięwzięcia związane z działalnością, szkoleniami, pogadankami. Organizują też liczne spotkania o tematyce zasad udzielania 1 pomocy przedlekarskiej, ochrony przeciwpożarowej, które cieszą się uznaniem wśród społeczności lokalnej. W zadaniu publicznym udział weźmie 6 członków OSP odpowiedzialnych za całkowitą realizację zadania publicznego. Zaangażowani w projekt strażacy posiadają niezbędną wiedzę i wieloletnie doświadczenie, potrzebne do przeprowadzenia wszystkich zawartych w zadaniu działań. Wśród zaangażowanych w zadanie projekt jest strażak, który organizował, realizował i współrealizował projekty EFS, a także osoba posiadająca doświadczenie w organizacji i rozliczaniu projektów krajowych. Doświadczona kadra zarządzająca zadaniem gwarantuje jego pełną, bezpieczną i merytoryczną realizację, oraz osiągnięcie zamierzonych celów.

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofert<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>



OSP Leszczyny dysponuje salką wykładową na 30 osób, świetlicą do przeprowadzania ćwiczeń – obie wyposażone w stoliki, krzesła, ogrzewane, przewietrzane, oświetlone /w salach oprócz spotkań członków wielokrotnie odbywały się kursy i szkolenia z 1 pomocy/. W dyspozycji OSP pozostaje komputer z oprogramowaniem, ekran do rzutnika, materiały szkoleniowe i edukacyjne z pierwszej pomocy przedlekarskiej /fantomy i AED na potrzeby realizacji zadania publicznego zostaną wypożyczone/. W projekcie zostanie także wykorzystany sprzęt strażacki, będący w posiadaniu OSP Leszczyny. Działania sprawnościowe, zapisane w zadaniu zostaną przeprowadzone na terenie placu bojowego, bezpośrednio przy budynku OSP Leszczyny. Powyższe zasoby rzeczowe pokazują, że zadanie publiczne zostanie zrealizowane poprawnie i zostaną osiągnięte zamierzone cele.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nie dotyczy

4. Informacja, czy oferent/efere<sup>4</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów<sup>1</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/eferenci<sup>4</sup> jest/są<sup>1</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20.12.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/eferenci<sup>1</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/zalega(~~ją~~)<sup>1</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4</sup>;



7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES**  
**OSP Leszczyny**

*Edward Ostroch*  
**Edward Ostroch**

*[Signature]*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>)

Data.....

**Załączniki:**

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

**Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>**

**Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>**

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe

Wszystkie dane i informacje w tym dokumencie są poufne i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.  
Data: 15.10.2023

Wszystkie dane i informacje w tym dokumencie są poufne i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.  
Data: 15.10.2023

Wszystkie dane i informacje w tym dokumencie są poufne i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.  
Data: 15.10.2023

Wszystkie dane i informacje w tym dokumencie są poufne i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.  
Data: 15.10.2023

Wszystkie dane i informacje w tym dokumencie są poufne i nie powinny być udostępniane osobom trzecim.  
Data: 15.10.2023

obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

1. Wzrost gospodarki i stabilizacja polityczna. Wzrost gospodarki w 1998 roku wyniósł 7,2%, co jest wynikiem...

2. Reformy strukturalne i liberalizacja handlu zagranicznego. W 1998 roku wdrożono szereg reform...

3. Wzrost inwestycji i konsumpcji prywatnej. Wzrost inwestycji w 1998 roku wyniósł 10,2%, co jest wynikiem...

4. Wzrost eksportu i zmniejszenie deficytu budżetowego. Wzrost eksportu w 1998 roku wyniósł 12,1%, co jest wynikiem...

5. Wzrost produkcji przemysłowej i budowlanej. Wzrost produkcji przemysłowej w 1998 roku wyniósł 8,1%, co jest wynikiem...

6. Wzrost konsumpcji prywatnej i publicznej. Wzrost konsumpcji prywatnej w 1998 roku wyniósł 7,1%, co jest wynikiem...

7. Wzrost inwestycji w infrastrukturę i badania naukowe. Wzrost inwestycji w infrastrukturę w 1998 roku wyniósł 11,1%, co jest wynikiem...

8. Wzrost eksportu usług i zmniejszenie deficytu budżetowego. Wzrost eksportu usług w 1998 roku wyniósł 13,1%, co jest wynikiem...

9. Wzrost produkcji przemysłowej i budowlanej. Wzrost produkcji przemysłowej w 1998 roku wyniósł 8,1%, co jest wynikiem...

10. Wzrost konsumpcji prywatnej i publicznej. Wzrost konsumpcji prywatnej w 1998 roku wyniósł 7,1%, co jest wynikiem...

11. Wzrost inwestycji w infrastrukturę i badania naukowe. Wzrost inwestycji w infrastrukturę w 1998 roku wyniósł 11,1%, co jest wynikiem...

12. Wzrost eksportu usług i zmniejszenie deficytu budżetowego. Wzrost eksportu usług w 1998 roku wyniósł 13,1%, co jest wynikiem...

13. Wzrost produkcji przemysłowej i budowlanej. Wzrost produkcji przemysłowej w 1998 roku wyniósł 8,1%, co jest wynikiem...

14. Wzrost konsumpcji prywatnej i publicznej. Wzrost konsumpcji prywatnej w 1998 roku wyniósł 7,1%, co jest wynikiem...

15. Wzrost inwestycji w infrastrukturę i badania naukowe. Wzrost inwestycji w infrastrukturę w 1998 roku wyniósł 11,1%, co jest wynikiem...

16. Wzrost eksportu usług i zmniejszenie deficytu budżetowego. Wzrost eksportu usług w 1998 roku wyniósł 13,1%, co jest wynikiem...

17. Wzrost produkcji przemysłowej i budowlanej. Wzrost produkcji przemysłowej w 1998 roku wyniósł 8,1%, co jest wynikiem...

18. Wzrost konsumpcji prywatnej i publicznej. Wzrost konsumpcji prywatnej w 1998 roku wyniósł 7,1%, co jest wynikiem...

19. Wzrost inwestycji w infrastrukturę i badania naukowe. Wzrost inwestycji w infrastrukturę w 1998 roku wyniósł 11,1%, co jest wynikiem...

20. Wzrost eksportu usług i zmniejszenie deficytu budżetowego. Wzrost eksportu usług w 1998 roku wyniósł 13,1%, co jest wynikiem...

21. Wzrost produkcji przemysłowej i budowlanej. Wzrost produkcji przemysłowej w 1998 roku wyniósł 8,1%, co jest wynikiem...

22. Wzrost konsumpcji prywatnej i publicznej. Wzrost konsumpcji prywatnej w 1998 roku wyniósł 7,1%, co jest wynikiem...

23. Wzrost inwestycji w infrastrukturę i badania naukowe. Wzrost inwestycji w infrastrukturę w 1998 roku wyniósł 11,1%, co jest wynikiem...