

**Wykonawcy biorący udział  
w postępowaniu  
znak ZP.271.1.2020**

ZP.271.1.2020

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „Świadczenie usług pocztowych na rzecz Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny” prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).**

**Odpowiedź – wyjaśnienia na zapytania do treści Ogłoszenia o zamówieniu**

Informuję, że do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące postanowień Ogłoszenia o zamówieniu.

W związku z powyższym przekazuję zapytania Wykonawcy wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego.

**Zapytanie 1:**

Zamawiający w załączniku nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w pkt 21 pisze, że przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania przepisów szczególnych, (...) Kodeksu postępowania administracyjnego i Ordynacji podatkowej.

**Pytanie / wniosek 1.1:** Wykonawca informuje, że potwierdzenie odbioru do przesyłki doręczanej zgodnie z zastosowaniem przepisu art. 57 par. 5 pkt. 2 KPA oraz art. 12 par. 6 pkt. 2 Ordynacji podatkowej powinno być wykonywane zgodnie z poniższymi warunkami technicznymi:

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m<sup>2</sup>
- 2) wymiar druku: minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych)  
optymalne wymiary:
  - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,
  - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,  
(wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm)
- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia,
- 4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.


Adres nadawcy napisany w strefie prostokątnej w minimalnej odległości:

- 1) 40 mm od górnego brzegu przesyłki,
- 2) 5 mm od prawego brzegu,
- 3) 15 mm od dolnego brzegu.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.



**Wzór formularza potwierdzenia odbioru dla przesyłek nadanych w postępowaniu podatkowym**

<b>POTWIERDZENIE ODBIORU</b>		
..... .....		datownik placówki oddawczej
.....		
(nazwa i adres adresata przesyłki)		.....
Rodzaj pisma .....		
Nr pisma .....		
z dnia .....		
Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałem/ism		(nazwa i adres nadawcy przesyłki)
.....		
(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)		

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015r. poz. 613 z późn. zm.)

1. Przesyłkę nr ..... doręczono<sup>1)</sup>:

<input type="checkbox"/> adresatowi	<input type="checkbox"/> dorodnemu (domownikowi)	<input type="checkbox"/> dozorczy
<input type="checkbox"/> osobie upoważnionej do odbioru	<input type="checkbox"/> sąsiadowi	<input type="checkbox"/> zarządcy domu
<input type="checkbox"/> prokuratorowi		

..... (czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej

..... o czym w dniu ..... umieszczono zawiadomienie<sup>2)</sup>

(nazwa placówki pocztowej)

<input type="checkbox"/> w oddawczej skrytce pocztowej adresata	<input type="checkbox"/> na drzwiach mieszkania/biura adresata
<input type="checkbox"/> w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata	<input type="checkbox"/> w skrytce pocztowej adresata

3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu .....

4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2<sup>2)</sup>:

<input type="checkbox"/> adresatowi	<input type="checkbox"/> pełnomocnikowi adresata	<input type="checkbox"/> przedstawicielowi ustnowemu
<input type="checkbox"/> osobie upoważnionej do odbioru	<input type="checkbox"/> osobie pełnoletniej zamieszkujejcej z adresatem	

5. Przesyłki nie doręczono, gdyż<sup>2)</sup>:

<input type="checkbox"/> adresat odmówił przyjęcia	<input type="checkbox"/> nieistotyczny adres
<input type="checkbox"/> adresat nie podjął przyjęcia	
<input type="checkbox"/> adresat zmarł	

z innych przyczyn ..... (podać jakie)

<sup>1)</sup> zaznaczyć właściwy kwadrat  
<sup>2)</sup> niemożliwe skreślić

..... (data i podpis doręczającego/wydającego<sup>2)</sup>)

W świetle obowiązujących przepisów operator wyznaczony stosuje jednolite wzory formularzy lub blankietów niezbędnych do świadczenia usług, które są dostępne na stronie [www.poczta-polska.pl](http://www.poczta-polska.pl).

Czy w związku z tym Zamawiający będzie stosował zwrotne potwierdzenia odbioru spełniające wymagania formalne i jakościowe opisane powyżej, co wpływa na jakość, a także umożliwia prawidłowe świadczenie usług przez Wykonawcę?

**Wyjaśnienie 1.1:**

**Zamawiający informuje, że będzie stosował zwrotne potwierdzenia odbioru spełniające wymagania formalne i jakościowe opisane powyżej.**

**Pytanie/wniosek 1.2:** Z uwagi na specyfikę wykonywanych zadań przez Zamawiającego, czy Zamawiający wymaga, aby potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej skutkowało zachowaniem terminów, o których mowa w art. 57 § 5 pkt. 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz art.12 par. 6 pkt 2 Ordynacji Podatkowej - dotyczące nadania w placówce pocztowej operatora wyznaczonego oraz złożenia w polskim urzędzie konsularnym, które wiążą się z doręczeniem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru?

### **Wyjaśnienie 1.2:**

**Zamawiający informuje, że będzie wymagał, aby potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej skutkowało zachowaniem terminów opisanych powyżej.**

### **Zapytanie 2:**

Zamawiający wykazał do wyceny w załączniku nr 1 Formularz cenowy w Lp. 11 Przesyłki rejestrowane nedoręczone lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia Format S.

**Pytanie/wniosek 2:** Czy Wykonawca dobrze rozumie, że Zamawiający ma na myśli zwroty przesyłek listowych rejestrowanych nedoręczonych lub zwróconych z powodu braku możliwości ich doręczenia?

### **Wyjaśnienie 2:**

**Zamawiający informuje, że pozycje 11 Formularza cenowego stanowiącego załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu dotyczą zwrotu przesyłek listowych rejestrowanych nedoręczonych lub zwróconych z powodu braku możliwości ich doręczenia odpowiednio Format S.**

### **Zapytanie 3:**

Zamawiający wykazał do wyceny w załączniku 1 Formularz cenowy w Lp. 12-17. przesyłki listowe rejestrowane zagraniczne podając Strefę A oraz Strefę B

**Pytanie/wniosek 3:** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający przez określenie tych stref rozumie odpowiednio:

Strefa A - obszar Europy (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)

Strefa B - obszar Ameryki Północnej i Afryki.

### **Wyjaśnienie 3:**

**Zamawiający potwierdza, że przez określenie Strefa A i Strefa B rozumie odpowiednio:**

**Strefa A - obszar Europy (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem),**

**Strefa B - obszar Ameryki Północnej i Afryki.**

### **Zapytanie 4:**

Zamawiający wykazał do wyceny w załączniku 1 Formularz cenowy w Lp. 14 i 15 przesyłki rejestrowane listowe zagraniczne z potwierdzeniem odbioru

**Pytanie/wniosek 4:** Wykonawca informuje, że usługa potwierdzenie odbioru przesyłek rejestrowanych nie jest świadczona przez administracje pocztowe wszystkich krajów. Czy Zamawiający przyjmuje, że usługa potwierdzenie odbioru przesyłek rejestrowanych jest świadczona w obrocie zagranicznym w relacjach z krajami, które realizują tę usługę dla przesyłek kierowanych na ich terytorium?

### **Wyjaśnienie 4:**

**Zamawiający przyjmuje, że usługa potwierdzenie odbioru przesyłek rejestrowanych jest świadczona w obrocie zagranicznym w relacjach z krajami, które realizują tę usługę dla przesyłek kierowanych na ich terytorium.**

### Zapytanie 5:

Zamawiający w Załączniku nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ust. 1 pkt. 9) oraz 10) pisze o Przesyłkach listowych w obrocie zagranicznym

**Pytanie/Wniosek 5.** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający ma na myśli przesyłki o masie nie przekraczającej 2000 g i o wymiarach dla przesyłek standardowych:

- maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm,
- minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm; oraz dla przesyłek nadanych w formie rulonu wynoszą:
- maksimum – suma długości plus podwójna średnica 1040 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 900 mm,
- minimum – suma długości plus podwójna średnica 170 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może być mniejszy niż 100 mm.

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/-2 mm.

### Wyjaśnienie 5:

**Zamawiający potwierdza, że ma na myśli przesyłki o masie nie przekraczającej 2000 g i o wymiarach dla przesyłek standardowych.**

### Zapytanie 6:

Zamawiający w Załączniku nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ust. 1 pkt. 8) pisze o Przesyłkach kurierskich z potwierdzeniem odbioru

**Pytanie/Wniosek 6.** Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający ma na myśli przesyłki o masie nie przekraczającej 30 kg i o wymiarach dla przesyłek standardowych:

Minimalne: 10 cm x 16 cm

Maksymalne: (długość + szerokość + wysokość) nie więcej niż 250 cm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 150 cm,

### Wyjaśnienie 6:

**Zamawiający potwierdza, że ma na myśli przesyłki o masie nie przekraczającej 30 kg i o wymiarach dla przesyłek standardowych.**

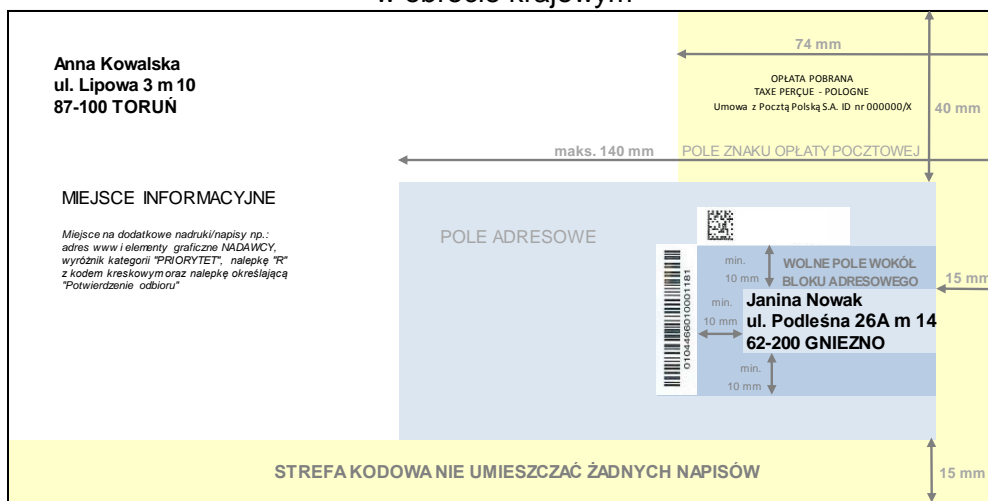
### Zapytanie 7:

Zamawiający w zał. nr 4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisał szczegółowo czynności, jakie będzie wykonywał w zakresie przygotowania przesyłek do nadania.

**Pytanie/Wniosek 7.1.** Czy oznakowanie przesyłek listowych będzie wykonywane zgodnie z polskimi normami i poniższym wzorem prawidłowego adresowania?

- lewa część strony adresowej opakowania przesyłki pomiędzy adresem nadawcy a strefą szyfrową, nazwana umownie przez Wykonawcę miejscem informacyjnym, to miejsce, gdzie Nadawca może umieszczać dodatkowe nadruki/napisy np. adres www, elementy graficzne,
- miejsce informacyjne, o którym mowa w ppkt 1, w przypadku przesyłek listowych nierejestrowanych i przesyłek poleconych jest również przeznaczone na umieszczenie nalepki (napisu, nadruku) wyróżnika kategorii „PRIORYTET” „PRIORITAIRE”, a w przypadku przesyłek poleconych w obrocie krajowym i zagranicznym dodatkowo oznaczenia „R” z kodem kreskowym oraz „Potwierdzenie odbioru” w obrocie krajowym bądź „A.R.” w obrocie zagranicznym.

## Wzór prawidłowo zaadresowanej przesyłki listowej nierejestrowanej i przesyłki poleconej w obrocie krajowym



Pragniemy zaznaczyć, że prawidłowo przygotowane przesyłki do nadania oraz zaadresowane zgodnie ze wzorem wpływają na ich szybkie i terminowe opracowanie.

### Wyjaśnienie 7.1:

Zamawiający informuje, że oznakowanie przesyłek listowych będzie wykonywane zgodnie z polskimi normami i powyższym wzorem prawidłowego adresowania.

**Pytanie/Wniosek 7.2.** Wykonawca oferuje bezpłatną aplikację do przygotowania i nadawania przesyłek - **E-Nadawca**. Aplikacja ta pozwala na znaczne uproszczenie procesu przygotowania i nadania przesyłek.

Czy Zamawiający w zakresie przygotowania przesyłek do nadania będzie korzystał z bezpłatnej aplikacji do nadawania przesyłek dostarczonej przez Wykonawcę, co znacznie usprawni sam proces nadawczy u Zamawiającego?

### Wyjaśnienie 7.2:

Zamawiający w zakresie przygotowania przesyłek do nadania nie będzie korzystał z bezpłatnej aplikacji do nadawania przesyłek dostarczonej przez Wykonawcę.

### Zapytanie 8:

Zamawiający we wzorze umowy w § 7 ust. 1 pkt. 3) wymienia wśród powodów uprawniających do odstąpienia od umowy:

„3) w trakcie realizacji umowy zmianie ulegną akty prawne, na podstawie których realizowana będzie niniejsza umowa, i wprowadzone zmiany będą uniemożliwiały dalszą realizację niniejszej umowy”

**Pytanie/Wniosek 8.** Z uwagi na zapisy Wzoru umowy § 7 ust. 1 pkt. 3) oraz na zapisy §6 dotyczące kar umownych Wykonawca prosi o uzupełnienie zapisów umowy o ustęp mówiący, że „**Kara umowna określona w §6 ust. 1 i ust. 2 nie przysługuje stronom w sytuacji określonej w §7 ust. 1 pkt. 3) „** wzoru umowy ponieważ ewentualne wprowadzenie zmian w treści aktów prawnych, na podstawie których realizowana będzie umowa, które będą uniemożliwiały dalszą

realizację niniejszej umowy nie jest zależne od Stron umowy i nie może stanowić podstawy do naliczenia kary umownej określonej w zapisach umowy

#### **Wyjaśnienie 8:**

Zamawiający informuje, że nie ma konieczności uzupełnienia zapisów umowy o treści: „Kara umowna określona w §6 ust. 1 i ust. 2 nie przysługuje stronom w sytuacji określonej w §7 ust. 1 pkt. 3)”, bowiem § 6 ust. 1 i 2 wzoru umowy stanowiący o karach umownych z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przed terminem jednoznacznie wskazuje, że kara umowna w tych wypadkach należna będzie jedynie, gdy odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi wykonawca (§ 6 ust. 1) lub zamawiający (§ 6 ust. 2).

Z treści § 7 ust. 1 pkt 3 wzoru umowy wynika zaś wprost, że uregulowana w nim przyczyna odstąpienia od umowy ma charakter obiektywny, niezależny od żadnej ze stron umowy, a zatem odstąpienie od umowy na tej podstawie nie może skutkować naliczeniem kary umownej na podstawie § 6 ust. 1 lub 2.

#### **Zapytanie 9:**

Zamawiający w załączniku 4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w pkt. 29 określa termin udzielenia odpowiedzi na reklamację.

**Pytanie/Wniosek 9:** Czy Wykonawca dobrze rozumie, że Zamawiający określając termin odpowiedzi na reklamacje ma na myśli rozpatrywanie reklamacji w obrocie krajowym, gdyż obrót zagraniczny oparty jest dodatkowo na przepisach dotyczących obrotu zagranicznego, czyli Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 art. 19 wraz z aktami wykonawczymi?

#### **Wyjaśnienie 9:**

Zamawiający potwierdza, że określając termin odpowiedzi na reklamacje ma na myśli rozpatrywanie reklamacji w obrocie krajowym, gdyż obrót zagraniczny oparty jest dodatkowo na przepisach dotyczących obrotu zagranicznego, czyli Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 art. 19 wraz z aktami wykonawczymi.

#### **Zapytanie 10:**

Zamawiający w załączniku nr 1 Formularz ofertowy przedstawia do wyceny w pozycji Lp. 11 Przesyłki rejestrowane niedoręczone lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia o masie do 500 g w formacie S.

**Pytanie/Wniosek 10:** Czy Wykonawca dobrze rozumie, że w pozycji tej mają zostać wycenione zwroty przesyłek listowych rejestrowanych w obrocie krajowym o masie do 500 g w formacie S po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia i wydania adresatom?

#### **Wyjaśnienie 10:**

Zamawiający potwierdza, że ww. pozycji Formularza cenowego mają zostać wycenione zwroty przesyłek listowych rejestrowanych w obrocie krajowym o masie do 500 g w formacie S po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia i wydania adresatom.