

**Zarządzenie Nr 586/21**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny**

**z dnia 30 listopada 2021 roku**

**w sprawie** wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) art. 24 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz art. 104 k.p., art. 104<sup>1</sup> k.p., art. 104<sup>2</sup> k.p. i art. 104<sup>3</sup> k.p.,

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny wprowadzonego Zarządzeniem Nr 4/96 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 14 sierpnia 1996 r. zmienionego Zarządzeniami:

- Zarządzeniem Nr 15/98 Burmistrza Gminy i Miasta w Czerwionce-Leszczynach z dnia 15.12.98 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- Zarządzeniem Nr 2/2000 Burmistrza Gminy i Miasta w Czerwionce-Leszczynach z dnia 14.08.2000 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- Zarządzeniem Nr 0152/12/2003 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 13 czerwca 2003 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- Zarządzeniem Nr 0151/7/2007 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 15 stycznia 2007 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- Zarządzeniem Nr 455/10 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,
- Zarządzeniem Nr 204/11 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z dnia 30 czerwca 2011 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny,

wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 13 ust. 1 pkt 3 dodaje się ppkt e) o brzmieniu:  
„e) w uzasadnionych przypadkach, dopuszcza się dokonywanie zmian w harmonogramie czasu pracy w ciągu trwania okresu rozliczeniowego. Zmiany mogą też uwzględniać inne godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy.”,
- 2) w § 13 po ust. 2 dodaje się ust. 2<sup>1</sup> o brzmieniu:  
„2<sup>1</sup>. W szczególnych przypadkach dopuszcza się system pracy zmianowej, wprowadzony odrębnymi przepisami wewnętrznymi.”,

3) § 44 otrzymuje brzmienie:

„Wynagrodzenie za pracę w danym miesiącu wypłaca się z dołu ostatniego dnia każdego miesiąca.”,

4) § 45 otrzymuje brzmienie:

1. „Wynagrodzenie wypłacane jest pracownikowi:

1) na wskazany rachunek płatniczy,

2) do rąk własnych w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę na podstawie papierowo lub elektronicznie złożonego przez niego wniosku.

2. Składniki zmienne wynagrodzenia wypłaca się 10 dnia miesiąca następnego.”.

## § 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Pracy pozostają bez zmian.

## § 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny oraz Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom.

Burmistrz  
Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyny  
Wiesław Janiszewski

*Handwritten signatures and stamps:*  
- A blue signature on the left.  
- A blue signature in the center.  
- A faint blue stamp: "KANCELARIA PRAWNYCH KR3031" and "mgr Dariusz Piotrowski".