

ZARZĄDZENIE Nr 627/19
Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

z dnia 7 listopada 2019 roku

w sprawie wzoru legitymacji służbowej dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach.

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1292 z późn.zm.) w związku z art. 18 ust. 1 i 8 oraz art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam od 1 grudnia 2019 roku legitymację służbową dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach, upoważniającą do przeprowadzania czynności kontrolnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Legitymacja służbowa, o której mowa w ust.1, wydawana jest przez Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny lub osobę przez niego upoważnioną na wniosek Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Legitymacja służbowa, o której mowa w § 1, jest wystawiana i rejestrowana w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§3

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty (zagubienia albo kradzieży) legitymacji służbowej członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach obowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej wydającego legitymację.

§ 4

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska,
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia.
2. Legitymacja służbowa może być wykorzystana tylko przy wykonywaniu czynności kontrolnych, o których mowa w § 1 ust.1.

§ 5

Członek Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach obowiązany jest niezwłocznie przekazać do Wydziału Organizacyjnego legitymację w przypadku utraty uprawnień do przeprowadzania czynności kontrolnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 7

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

§ 8

Zarządzenie wchodzi z życie z dniem wydania.

Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski

RADCA PRAWNY


KT 149

mgr Justyna Domżał

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 627/19
Burmistrza Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyzny
z dnia 7 listopada 2019 roku

**WZÓR
LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ CZŁONKA
GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
W CZERWIONCE-LESZCZYNACH**

**Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych w Czerwionce-Leszczytach**



.....
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja jest ważna wraz z dowodem tożsamości.

**Legitymacja upoważnia do dokonywania kontroli
przestrzegania zasad i warunków korzystania
z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów
alkoholowych.**

Awers (skala 1:1)

LEGITYMACJA NR

dla:

.....
(imię i nazwisko)

ważna na rok:

.....
(podpis i pieczęć Burmistrza)

Czerwionka-Leszczyzny, dnia

Burmistrz
Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny

Rewers (skala 1:1)

OPIS:

Legitymacja o wymiarach: 100x80 mm, w kolorze białym

Awers legitymacji przedstawia:

- herb Gminy i Miasta Czerwionki-Leszczyzny,
- podpis posiadacza legitymacji,
- określenie ważności legitymacji,
- określenie uprawnień posiadacza legitymacji,
- (napisy w kolorze czarnym)

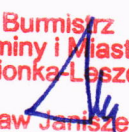
Rewers legitymacji przedstawia:

- numer legitymacji,
- imię i nazwisko,
- okres ważności,
- podpis Burmistrza Gminy
i Miasta Czerwionka-Leszczyzny
- datę wystawienia legitymacji
- (napisy w kolorze czarnym)

RADCA PRAWNY

KT 3449


mgr Julijana Domżał

**Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyzny**

Wiesław Janiszewski

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 627/19
Burmistrza Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
z dnia 7 listopada 2019 roku

Czerwionka-Leszczyny

.....
(pieczęć Gminnej Komisji Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
w Czerwionce-Leszczynach)

**Burmistrz Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny**
.....

**WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ
DLA CZŁONKA GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH W CZERWIONCE-LESZCZYNACH
UPRAWNIONEGO DO PRZEPROWADZANIA CZYNNOŚCI KONTROLNYCH**

Niniejszym zwracam się o wydanie legitymacji służbowej dla niżej wymienionego/wymienionych^(*) członka/ów^(*) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerwionce-Leszczynach, uprawnionego/ych^(*) do przeprowadzania czynności kontrolnych wynikających z przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

.....
UZASADNIENIE
.....
.....

.....
(podpis Przewodniczącego GKRPA)

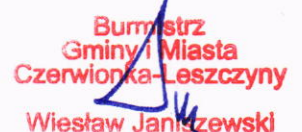
Stanowisko Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny:
.....

Czerwionka-Leszczyny

.....
(podpis Burmistrza)

(*) niepotrzebne skreślić


RADCA PRAWNY
nr 3449
mgr Justyna Domżał


Burmistrz
Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny
Wiesław Janiszewski