

**Zarządzenie Nr 675/16**  
**Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny**

**z dnia 30 grudnia 2016 r.**

**w sprawie:** wprowadzenia zmian w Instrukcji gospodarki pozostałym majątkiem trwałym ujętym w pozabilansowej ewidencji ilościowej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie, jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych oraz w siedzibach jednostek pomocniczych Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 343/10 z dnia 26 października 2010 r.

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) art. 4 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.) oraz mając na uwadze postanowienia zasad (polityki) rachunkowości obowiązującej w Urzędzie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny,

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. W Instrukcji gospodarki pozostałym majątkiem trwałym ujętym w pozabilansowej ewidencji ilościowej i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie, jednostkach Ochotniczych Straży Pożarnych oraz w siedzibach jednostek pomocniczych Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny-stanowiącej Załącznik do Zarządzenia Nr 343/10 Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyzny z dnia 26 października 2010 r., wprowadzić następujące zmiany:
  - 1) w § 2 pkt 9 i pkt 10 otrzymują nowe brzmienie:
    - „9) głównym użytkowniku- oznacza to prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej, sołtysa, przewodniczącego Zarządu Dzielnicy/Osiedla,”
    - „10) osobie materialnie odpowiedzialnej- oznacza to naczelnika wydziału, biura, a w przypadku braku ww. naczelnika inna osoba wyznaczona przez kierownika jednostki.”
  - 2) w § 3 w ust.1 otrzymuje nową następująca treść:
    - „1. Pozabilansową ewidencję wyposażenia prowadzi:
      - 1) Wydział Organizacyjny w programie komputerowym „środki niskocenne”- w zakresie wyposażenia biur Urzędu oraz siedzib jednostek pomocniczych gminy,
      - 2) Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony ludności- komputerowo w arkuszu kalkulacyjnym – w zakresie wyposażenia jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych oraz sprzętu przeznaczonego do realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.”
  - 3) w § 3 skreślić ust.5,
  - 4) w § 5 ust. 2 pkt 1 otrzymuje nowe brzmienie:
    - „1) EP- przedmiotom, których ewidencję w programie komputerowym „środki niskocenne” , prowadzi Wydział Organizacyjny,”

## § 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego, Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności oraz wszystkim kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

## § 3

Zobowiązuję Naczelnika Wydziału Organizacyjnego do opracowania ujednoliconego tekstu Zarządzenia oraz podania do wiadomości Pracowników Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny w terminie do 13 stycznia 2017 roku.

## § 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Miasta Czerwionka-Leszczyny.

## § 5

Zarządzenie obowiązuje od dnia 2 stycznia 2017 roku.

Burmistrz  
Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyny  
Wiesław Janaszewski

RADCA PRAWNY

mgr Zbigniew Piawecki  
Kt-2334

Gonach Paw Janaszewski

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 675/16  
Burmistrza Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyny  
z dnia 30 grudnia 2016 r.

„ Załącznik nr 3  
do Instrukcji gospodarki pozostałym  
majątkiem trwałym ujętym  
w pozabilansowej ewidencji ilościowej  
i zasad odpowiedzialności za powierzone  
mienie w Urzędzie, jednostkach  
Ochotniczych Straży Pożarnych oraz  
w siedzibach jednostek pomocniczych  
Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

### Klasyfikacja wyposażenia do poszczególnych grup

L.p.	Grupa	Nazwa
<b>Wydział Organizacyjny</b>		
1.	101	Biurka, biurka pod komputer, dostawki, przystawki, narożniki, łączniki do biurka, blaty
2.	102	Stoły, stoliki, barierki, lamy oszklone, ławy (Bier garten)
3.	103	Szafy, szafki, kontenery, regały, nadstawki do szaf, komody, półki wiszące
4.	104	Wieszaki, garderoby, lustra
5.	105	Krzeseła zwykłe, tapicerowane, fotele obrotowe, taborety, ławki do siedzenia
6.	111	Maszyny do pisania, maszyny liczące, urządzenia biurowe, telefaksy, wentylatory, dyktafony, kalkulatory, bindownice, switch planet/ multi, niszcarki, radiomagnetofony, systemy alarmowe dyski twarde przenośne, odkurzacze, butle gazowe, sieć komputerowa, frankownice, testery do pieniędzy, zasilacze ups, konwertery, nawigacje samochodowe, ekspresy
7.	113	Kasa, kasetki-w tym eurosejf, torby do przewozu gotówki
	116	Sprzęt p.poż
	118	Stojak rowerowy, hydrofor, wiertarki, tablice ogłoszeń, lodówka, blat kuchenny, rowery
<b>Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności</b>		
	403	Szafy, regały, krzesła stoły, biurka i inne meble
	416	Sprzęt ppoż.
	417	Odzież
	418	Przedmioty różne

Burmistrz  
Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyny  
Wiesław J. Jędrzejewski