

---

**Dotyczy przetargu nieograniczonego dla zamówienia pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny”**

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Położenie i struktura Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny**

#### **Lokalizacja**

Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny położona jest w południowo-zachodniej części województwa śląskiego - 40 km od Katowic i 45 km od granicy z Czechami. Od 1999 roku wchodzi w skład powiatu rybnickiego razem z gminami: Świerklany, Lyski, Gaszowice i Jejkowice.

Graniczy z dwoma miastami działającymi na prawach powiatu tj. Rybnikiem i Żorami, miastem Orzesze i gminą Ornontowice, które wchodzi w skład powiatu mikołowskiego oraz miastem Knurów, gminą Gierałtówice i gminą Pilchowice, wchodzącymi w skład powiatu gliwickiego. Pod względem geomorfologicznym obszar gminy i miasta zajmuje część Płaskowyżu Rybnickiego stanowiącego fragment Wyżyny Śląskiej.

W sołectwie Stanowice krzyżują się dwie główne drogi wojewódzkie Rybnik - Orzesze (nr 925) i Knurów - Żory (nr 924).

Ponadto Czerwionka-Leszczyny posiada rozbudowaną sieć połączeń drogowych umożliwiających dojazd do okolicznych miast aglomeracji śląskiej: Rybnika, Knuruwa i Gliwic. Gmina znajduje się na trasie autostrady A-1 Północ - Południe, która połączy Gdańsk z Ostrawą. Autostrada przebiega przez sołectwa: Szczekowice, Stanowice i Bełk oraz dzielnicę Dębieńsko. Na terenie gminy zlokalizowane są dwa zjazdy z autostrady, które łączą ją z istniejącym układem komunikacji kołowej.

Administracyjnie Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny składa się z 6 Sołectw tj: Książenice, Bełk, Stanowice, Palowice, Szczekowice i Przegędza oraz dzielnic miejskich: Czerwionka (dzielnica Czerwionka Centrum, Czerwionka Karolinka), Leszczyny (dzielnica Leszczyny Stare, dzielnica Leszczyny Osiedle, osiedle Malenie), Czuchów i Dębieńsko.

### **II. Charakterystyka poszczególnych dzielnic i sołectw pod kątem zbiórki odpadów komunalnych**

#### **Sołectwa:**

#### **STANOWICE**

Powierzchnia : 6,74 km<sup>2</sup>

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 701 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 5.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: 3

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 2296 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 6.

Cmentarz: 1

Przez obszar Stanowic przebiegają drogi wojewódzkie nr 924 (Żory- Knurów) i 925 (Rybnik-Ruda Śląska) charakteryzujące się okresowo dużym natężeniem ruchu, w szczególności DW 925. Drogi te mają parametry dróg głównych, a ich stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej ich długości. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum sołectwa Stanowice skrzyżowanie dróg DW 924 z DW 925 odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 12 km.

### **KSIĄŻENICE**

Powierzchnia: 16,42 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji (na obszarze Książenice występuje wyłącznie zabudowa jednorodzinna): 725 posesji.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji : 2512 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 5.

Cmentarz: 1

Przez obszar Książenic przebiegają drogi powiatowe nr 2906S (ul. Klimka) oraz 2907S (ul. Ks. Pojdy) charakteryzujące się okresowo średnim natężeniem ruchu, w szczególności DP 2907S. Drogi te mają parametry dróg zbiorczych, a ich stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej ich długości. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne .

Przyjmując za centrum sołectwa Książenice skrzyżowanie dróg DP 2906S z DP 2907S odległość z tego miejsca do najbliższej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wynosi: około 10 km – przejazd przez miejscowość Szczygłowice oraz około 17 km – przejazd przez dzielnicę Czerwionka.

### **PRZEGĘDZA**

Powierzchnia: 15,51 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji (na obszarze sołectwa Przegędza występuje wyłącznie zabudowa jednorodzinna): 446 posesji.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 1529 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 5.

Cmentarz: 1.

Przez obszar Przegędzy przebiega droga wojewódzka nr 925 (Rybnik-Ruda Śląska) charakteryzująca się okresowo dużym natężeniem ruchu oraz fragment drogi powiatowej nr 5613S. DW 925 - droga ta ma parametry drogi głównej, a jej stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum sołectwa Przegędzy skrzyżowanie dróg DW 925 z ul. Szkolną odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 15 km.

### **BELK**

Powierzchnia: 15,43 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 784 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 9.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: 4.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 3189 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 6.

Cmentarz: 1.

Przez obszar sołectwa Bełk przebiega droga wojewódzka nr 925 (Rybnik-Ruda Śląska) charakteryzująca się okresowo dużym natężeniem ruchu, a także droga powiatowa nr 5614S (ul. Wolności), DP nr 5312S (ul. Palowicka ). DW 925 - droga ta ma parametry drogi głównej, a jej stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum sołectwa Bełk skrzyżowanie dróg DW 925 z DP 5614S odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 13 km.

## **PALOWICE**

Powierzchnia: 12,05 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji (na obszarze sołectwa Palowice występuje wyłącznie zabudowa jednorodzinna): 379 posesji.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 1375 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 4.

Cmentarz: 1.

Przez obszar sołectwa Palowice przebiegają drogi powiatowe nr 5312S (ul. Dębowa i ul. Bełkowska ) oraz DP nr 5311S (ul. Wiejska). Drogi te posiadają parametry dróg zbiorczych, a ich stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości (nie dotyczy gruntowego odcinka DP nr 5311S – 530 mb, przy czym na tym odcinku nie występuje zabudowa jednorodzinna). Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum sołectwa Palowice skrzyżowanie dróg DP 5312S z DP 5311S odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 17 km.

## **SZCZEJKOWICE**

Powierzchnia: 10,98 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji (na obszarze sołectwa Szczekowice występuje wyłącznie zabudowa jednorodzinna): 474 posesji.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 1635 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 3.

Cmentarz: 1.

Przez obszar sołectwa Szczekowice przebiega droga wojewódzka nr 924 (Żory - Knurów) charakteryzująca się średnim natężeniem ruchu, a także droga powiatowa nr 5311S (ul. Palowicka). DW 924 - droga ta ma parametry drogi głównej, a jej stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości, ww. droga powiatowa ma charakter drogi zbiorczej, a jej konstrukcja umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum sołectwa Szczejkowice skrzyżowanie dróg DW 924 z DP 5311S odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 15 km.

## **Dzielnice**

### **CZERWIONKA (dzielnica Czerwionka Centrum i Czerwionka Karolinka)**

Powierzchnia: 4,68 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 420 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 174.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: około 91.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 7191 osób .

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 30.

Cmentarz: 1.

Ilość ogródków działkowych: 1.

Przez obszar dzielnicy Czerwionka przebiega droga wojewódzka nr 924 (Żory-Knurów) charakteryzująca się średnim natężeniem ruchu, a także drogi powiatowe nr 5614S (ul. Parkowa), DP nr 5343S (ul.Furgoła). DW 924 - droga ta ma parametry drogi głównej, a jej stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości. Wymienione drogi powiatowe posiadają konstrukcje umożliwiające prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całym swych długościach w obszarze dzielnicy. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum dzielnicy skrzyżowanie dróg DW 924 z DP 5614S i DP 5343S odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 9 km.

### **LESZCZYNY (dzielnica Leszczyzny Stare, dzielnica Leszczyzny Osiedle i osiedle Malenie)**

Powierzchnia: 9,76 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji w zabudowie jednorodzinnej: 874 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 125.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: 65.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 10 349 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 22.

Cmentarz: 2.

Przez obszar dzielnicy przebiegają drogi powiatowe nr 5625S (ul. Armii Krajowej), DP nr 5613S (ul. Ks. Pojdy), nr 5627S (ul. Rybnicka). Drogi 5625S i 5613S posiadają parametry komunikacyjne umożliwiające prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całym swych odcinkach na terenie dzielnicy, a DP 5627S posiada parametry utrudniające prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych (szerokość i konstrukcja), przy czym ruch szeroko rozumianych pojazdów komunalnych, w tym pojazdów specjalnych tzw. śmieciarek jest dopuszczony. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi, w tym prywatne.

Przyjmując za centrum dzielnicy skrzyżowanie dróg DP 5613S z ul. Ligonía odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 12 km.

## **CZUCHÓW**

Powierzchnia: 9,07 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji jednorodzinnych: 958 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 11.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: 5.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 3440 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 4.

Cmentarz: 1.

Przez obszar dzielnicy Czuchów przebiega droga wojewódzka nr 924 (Żory-Knurów) charakteryzująca się średnim natężeniem ruchu, a także droga powiatowa nr 5627S (ul. Cmentarna, Szewczyka i Rybnicka). DW 924 - droga ta ma parametry drogi głównej, a jej stan techniczny umożliwia prowadzenie ruchu pojazdów ciężarowych na całej długości. Wymieniona droga powiatowa posiada konstrukcję umożliwiającą prowadzenie ruchu szeroko rozumianych pojazdów komunalnych, w tym pojazdów specjalnych tzw. śmieciarek na całej swej długości w obszarze dzielnicy, przy czym ze względu na jej parametry (szerokość) jest to ruch utrudniony. Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne.

Przyjmując za centrum dzielnicy skrzyżowanie dróg DW 924 z ul. Kochanowskiego odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi około 7 km.

## **DĘBIĘSKO**

Powierzchnia: 15,01 km<sup>2</sup>.

Szacunkowa ilość posesji jednorodzinnych: 1086 posesji.

Ilość budynków w zabudowie wielorodzinnej: 4.

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej: 1.

Liczba ludności wg danych pochodzących z deklaracji: 3749 osób.

Ilość obiektów użyteczności publicznej: około 8.

Cmentarz: 1.

Przez obszar dzielnicy Dębieńsko przebiegają drogi powiatowe nr 5343S (ul. Furgoła, Jesionka i Zabrzańska), DP 5341S (ul. Orontowicka i ul. Prosta), DP 5621S (ul. Przemysłowa, Górnicza, Odrodzenia) oraz DP 5628S (ul. Bełkowska). Wymienione drogi powiatowe posiadają konstrukcje umożliwiające prowadzenie ruchu szeroko rozumianych pojazdów komunalnych, w tym pojazdów specjalnych tzw. śmieciarek na całej swej długości w obszarze dzielnicy (nie dotyczy DP 5628S – prowadzenie ruchu ciężarowego jest bardzo utrudnione ze względu na parametry techniczne (konstrukcję i szerokość)). Pozostałe drogi stanowią drogi gminne w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, a także inne drogi w tym prywatne. Przyjmując za centrum dzielnicy skrzyżowanie dróg DP5343S z DP 5628S odległość z tego miejsca do najbliższej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynosi: przez Czuchów oraz przez Czerwionkę ok. 13 km.

Powyższe dane są szacunkowe, obejmują stan na dzień 10.08.2020r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbierania odpadów komunalnych. Zmiana liczby obsługiwanych nieruchomości nie będzie powodować zmiany zapisów umowy ani zmiany wartości zamówienia.

W celu prawidłowego przygotowania oferty zaleca się zapoznanie z topografią Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.

### **III. Przedmiot zamówienia**

#### **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1. Odbieranie i zagospodarowanie wytworzonych na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny odpadów komunalnych:
  - 1) bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
    - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
    - b) papieru,
    - c) metali,
    - d) tworzyw sztucznych,
    - e) szkła,
    - f) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
    - g) bioodpadów,
    - h) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych
    - i) żużla i popiołu,
  - 2) bezpośrednio z nieruchomości, na których prowadzona jest działalność społeczno-użytkowa (tj. oświatowa, przeciwpożarowa, administracji publicznej, kulturalna, dostawy wody i oczyszczalni ścieków, jednostek gospodarki komunalnej, ochrony zdrowia oraz cmentarzy) oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą:
    - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
    - b) papieru,
    - c) metali,
    - d) tworzyw sztucznych,
    - e) szkła,
    - f) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
    - g) bioodpadów,
    - h) żużla i popiołu,
  - 3) z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego przy ul. Polnej 6 w dzielnicy Leszczyny, co najmniej takich odpadów jak:
    - a) papier,
    - b) metale,
    - c) tworzywa sztuczne,
    - d) szkło,
    - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
    - f) bioodpady,
    - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
    - h) odpady niebezpieczne
    - i) przeterminowane leki i chemikalia,

- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
  - k) zużyte baterie i akumulatory,
  - l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - m) zużyte opony,
  - n) odpady budowlane i rozbiórkowe,
  - o) tekstylia i odzież,
  - p) inne pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych.
2. Wyposażenia PSZOK w odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w pkt 1 ppkt 3 dostarczonych przez mieszkańców.
  3. Wyposażenie właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### IV. Odpady komunalne z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny

1. Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w latach 2018- 2019 w [Mg]

Nazwa odpadu	GMINA		PSZOK		RAZEM	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019
Papier i tektura	294,96	362,10	7,62	-	302,58	362,10
Tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe	904,24	957,02	-	-	904,24	957,02
Odpady biodegradowalne	2 685,38	2 896,94	888,48	968,64	3 573,86	3 865,58
Szkło	773,42	869,50	9,68	13,78	783,10	883,28
Opony	-	-	39,52	54,28	39,52	54,28
Gruz i odpady poremontowe	364,66	425,86	1 604,92	1 892,96	1 969,58	2 318,82
Tekstylia	-	-	-	11,02	-	11,02
Farby, tusze, farby drukarskie, kleje lepiszcze i żywice	-	-	-	3,26	-	3,26
Przeterminowane leki	-	-	0,70	0,56	0,70	0,56
Odpady wielkogabarytowe	774,98	772,42	317,46	418,66	1092,44	1 191,08
Żużel i popiół	741,00	2 397,20	-	-	741,00	2 397,20

Zmieszane odpady komunalne*	11 679,16	8 898,88	-	-	11 679,16	8 898,88
Pozostałe odpady	9,26	-	10,34	1,62	19,60	1,62
Razem	<b>18 227,06</b>	<b>17 579,92</b>	<b>2 878,72</b>	<b>3 364,78</b>	<b>21 105,78</b>	<b>20 944,70</b>

- Zamawiający informuje, że maksymalna ilość wytworzonych odpadów w okresie obejmującym realizację przedmiotowego zamówienia wynosi 30 500 ton. Zamawiający jednak nie zapewnia odebrania takiej ilości odpadów, przy czym zapewnia minimum wytworzonych odpadów w ilości 25 000 ton. Zapłata za wykonanie zamówienia będzie się odbywać na podstawie **rzeczywistych odebranych i zagospodarowanych ton** odpadów komunalnych przekazanych do instalacji przetwarzania.
- Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskanych zysków ze sprzedaży zebranych surowców wtórnych.

## V. Częstotliwość odbierania. Harmonogram

- Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania harmonogramów odbierania odpadów komunalnych obejmujących okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. oraz od 1 stycznia do 30 czerwca 2022 r. z uwzględnieniem wszystkich odpadów zebranych w sposób selektywny oraz wymagań określonych w Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- Harmonogram powinien być sporządzony w sposób zapewniający regularność i powtarzalność odbierania odpadów, aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób przygotować odpady do odbierania.
- Harmonogram, w wersji papierowej, o którym mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości powinni otrzymać najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem okresu, jaki obejmuje.
- Harmonogram co do treści i formy, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi do niego uwagi w terminie do 7 dni roboczych od daty jego otrzymania. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić uwagi Zamawiającego do harmonogramu oraz przedstawić go do ponownej akceptacji, z zastrzeżeniem pkt 3.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów komunalnych w szczególnie uzasadnionych przypadkach rozpatrywanych przez Zamawiającego.
- Zwiększenie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych może objąć wyłącznie:
  - nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi – o jeden odbiór więcej tygodniowo w stosunku do zapisów uchwały, o której mowa w pkt 1 (zwiększenie częstotliwości odbierania dotyczy odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny),

- 2) odbieranie odpadów z terenów cmentarzy – zwiększenie częstotliwości do poziomu 1 raz na dobę w okresie od 1 października do 30 listopada oraz w okresie świąt wielkanocnych – do poziomu 3 razy w tygodniu.

Liczba nieruchomości, z których odbieranie odpadów komunalnych może odbywać się ze zwiększoną częstotliwością wynosi ok. 70.

7. Zwiększenie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych odbywać się będzie następująco:  
Zamawiający poinformuje Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, które nieruchomości wymagają odbierania odpadów ze zwiększoną częstotliwością. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy będzie sporządzenie nowego harmonogramu odbierania odpadów dla wybranych nieruchomości.
8. Nowy harmonogram, o którym mowa w pkt 7 po uprzednim zatwierdzeniu powinien być dostarczony właścicielom nieruchomości w formie papierowej w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności zwiększenia częstotliwości odbierania odpadów.
9. Wszelkie zmiany obowiązującego harmonogramu odbierania odpadów komunalnych wymagają od Wykonawcy sporządzenia nowego harmonogramu odbierania odpadów dla nieruchomości, których dotyczą zmiany i przedłożenia go Zamawiającemu. Nowy harmonogram, po uprzednim zatwierdzeniu powinien być dostarczony właścicielom nieruchomości w formie papierowej w terminie 7 dni przed planowanym wywozem.
10. Przekazywanie Zamawiającemu aktualnego, zmienionego harmonogramu w systemie informatycznym określa pkt VIII.8.ppkt 3.
11. Dodatkowo zarówno Wykonawca jak i Zamawiający będą publikować harmonogram odbierania odpadów komunalnych na swoich stronach internetowych.
12. Od dnia rozpoczęcia realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbierania odpadów na rok 2020.

## **VI. Obieranie odpadów komunalnych oraz standardy sanitarne wykonywanych usług na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny.**

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) odbierania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpadów komunalnych na zasadach określonych w Uchwale w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny oraz w Uchwale w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
  - 2) odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 4 razy w tygodniu,
  - 3) odbierania od wszystkich właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych nie wcześniej niż od godz. 6<sup>30</sup>, niezależnie od warunków atmosferycznych, pojazdami specjalistycznymi, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,

- 4) odstawiania opróżnionych pojemników na miejsce, z którego były zabrane. Opróżnione pojemniki lub kontenery nie mogą stwarzać zagrożenia w ruchu pieszym i samochodowym,
  - 5) w przypadku nieruchomości, na których powtarza się przepełnianie pojemników na odpady, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu informacje o tych posesjach w celu weryfikacji danych zawartych w deklaracji,
  - 6) odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły nie zakłócający spoczynku nocnego,
  - 7) przyjmowania i wyjaśniania reklamacji zgłaszanych przez właścicieli nieruchomości, i przekazywanych przez Zamawiającego przy użyciu kanału komunikacyjnego w programie użytkowym służącym do rejestracji danych wywozowych. Przekazywanie interwencji odbywać się będzie w następujący sposób:
    - a) reklamacje dotyczące nieodebrania odpadów od właścicieli nieruchomości przekazywane są Wykonawcy na bieżąco:
      - Wykonawca przekazuje wyjaśnienia (odpowiedzi na reklamacje) w następnym dniu roboczym po otrzymaniu reklamacji,
      - w przypadku uznania reklamacji jako zasadnej Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w terminie 3 dni roboczych powiadamiając o dacie realizacji odbioru w zwrotnej informacji zawartej w rejestrze,
      - w przypadku uznania reklamacji jako niezasadnej, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego w zwrotnej informacji zawartej w rejestrze, potwierdzając „niezasadność” reklamacji dokumentacją fotograficzną. Dokumentacja ta musi zostać wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalała zidentyfikować daną nieruchomość i sytuację, w tym musi posiadać datę i godzinę wykonania zdjęcia,
      - w przypadku kiedy Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w tirecie 1, reklamację uznaje się za zasadną, wówczas Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady w terminie określonym w tirecie 2.
    - b) pozostałe przypadki rozpatrywania reklamacji np. uszkodzenie ogrodzenia, pojemnika itp., Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania reklamacji ma obowiązek poinformować Zamawiającego o sposobie i terminie załatwienia sprawy,
  - 8) kontroli obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości. W przypadku kiedy właściciel nieruchomości nie segreguje odpadów w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powiadomić o tym burmistrza za pomocą udostępnionych metod web service (SOAP), o których mowa w pkt VIII.5.ppkt 6 oraz pisemnie właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć materiał dowodowy niepodważalnie potwierdzający brak selektywnego zbierania odpadów umożliwiający identyfikację nieruchomości.
2. Zamawiający informuje, że na terenie gminy i miasta istnieją nieruchomości o utrudnionym dojeździe w ilości około 440, jednak dysponowanie przez

- Wykonawcę potencjałem technicznym wskazanym w SIWZ umożliwi sprawne odbieranie odpadów objętych zamówieniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  4. Wykonawca zobowiązuje się dojechać do każdej nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, w celu odebrania odpadów komunalnych.
  5. Wykonawcę obowiązuje zakaz odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy bądź jakimikolwiek innymi odpadami.
  6. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia mieszkańcom usług w zakresie transportu odpadów. Usługi transportu obejmują odebranie na wnioski właściciela nieruchomości, poza ustalonym harmonogramem mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Za transport zapłaci właściciel nieruchomości na rzecz, którego świadczone będą te usługi.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do segregacji odpadów w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami zebranymi w sposób selektywny.
  8. W przypadku nowopowstałych nieruchomości Wykonawca ma obowiązek w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego, dostarczyć właścicielowi nieruchomości komplet worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
  9. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów różnych frakcji ze sobą.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie pojazdy i urządzenia do odbierania odpadów były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów podczas załadunku i transportu odpadów.
  11. W przypadku zanieczyszczenia terenu podczas załadunku odpadów Wykonawca ma obowiązek uprzątnięcia odpadów bądź innych zanieczyszczeń, powstałych na skutek załadunku odpadów.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do używania pojazdów specjalistycznych zgodnie z ofertą złożoną oraz innymi dokumentami złożonymi w postępowaniu przetargowym w szczególności w zakresie normy spalania Euro 5.
  13. W przypadku odbierania odpadów przez śmieciarki Wykonawca zawsze zobowiązany jest do używania minimum 2 śmieciarek z normą spalania Euro 5,
  14. W przypadku awarii samochodu spełniającego wymagania normy spalania EURO 5, Wykonawca ma obowiązek zapewnić, na czas jego naprawy, samochód zastępczy spełniający wymagania w zakresie przedmiotowej normy.
  15. O awarii samochodu spełniającego wymagania normy spalania EURO 5 Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.

## **VII. Zagospodarowanie odpadów**

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest postępowanie z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie o odpadach i ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów bezpośrednio lub za pośrednictwem zbierającego odpady do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w art.17 ustawy o odpadach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów komunalnych na zasadach określonych w art. 20 ust. 1 i 2 ustawy o odpadach.
4. Przekazywanie odpadów, o których mowa w pkt. 3 dotyczy Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszych Podwykonawców.
5. Warunki określone w pkt. 3 zostaną spełnione jeżeli odpady zostaną przekazane do instalacji wskazanych w ofercie. W przypadku wystąpienia awarii instalacji komunalnej wskazanej w ofercie, uniemożliwiającej odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów, Wykonawca odpady te przekazuje do instalacji zastępczej. Każdorazowe przekazanie odpadów do instalacji zastępczej powinno być udokumentowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a dokumenty udostępnione Zamawiającemu.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dotyczy to w szczególności przeładunku, transportu przetwarzania oraz wszelkich obowiązków formalno-prawnych związanych ze zbieraniem, transportem czy przetwarzaniem odpadów lub przekazywaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie zbierania i przetwarzania odpadów.

## **VIII. Oprogramowanie komputerowe i wymiana danych**

1. Wszystkie pojazdy Wykonawcy, które będą wykonywały usługę odbierania odpadów z punktów odbioru muszą być wyposażone w urządzenia mobilne, tablety lub komputery z zainstalowanym systemem operacyjnym Android w wersji 6.0 lub wyższej.
2. Program użytkowy służący do rejestracji danych wywozowych Zamawiający zainstaluje na urządzeniach mobilnych lub tabletach udostępnionych przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia następujących wymagań sprzętowych dla urządzeń mobilnych lub tabletów koniecznych do zainstalowania oprogramowania:
  - 1) bezprzewodowa karta sieciowa wi-fi,
  - 2) modem co najmniej 3G wraz z kartą sim, Moduł GPS,
  - 3) gniazdo USB,
  - 4) dotykowy ekran,
  - 5) minimalna rozdzielczość ekranu 1024x600,

- 6) wersja systemu operacyjnego Android  $\geq 6.0$ ,
- 7) wbudowany aparat fotograficzny o rozdzielczości  $\geq 3$  Mpx

Koszty związane z naprawą lub wymianą ww. urządzeń ponosi Wykonawca.

- 4. Oprogramowanie, o którym mowa jest własnością Zamawiającego i po zakończeniu świadczenia usługi realizacji przedmiotowego zamówienia zostanie odinstalowane na koszt Zamawiającego i zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia umowy.
- 5. Za pomocą udostępnionych metod web service (SOAP), o których mowa w pkt 6 oraz urządzeń, o których mowa w pkt 1 służących do cyfrowej rejestracji wywozów oraz wprowadzania szczegółów realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania następujących informacji:

### 1) Miejsca gromadzenia odpadów

Wykonawca będzie aktualizować listę obecnie obsługiwanych **Miejsc gromadzenia odpadów** (dalej MGO). Miejsca gromadzenia odpadów określa lokalizację, w której gromadzi odpady nieruchomość lub kilka nieruchomości. Jeżeli w tej samej lokalizacji gromadzi odpady kilka nieruchomości, lecz można jednoznacznie określić pojemniki należące do każdej z tych nieruchomości, to taką lokalizację należy rozdzielić na klika MGO, osobno dla każdej nieruchomości. Właściwości MGO to:

- a) id MGO,
- b) adres MGO (miejscowość, ulica, numer),
- c) id adresu TERYT (Krajowy Rejestr Urzędowy Podziału Terytorialnego Kraju),
- d) współrzędne geograficzne MGO,
- e) uwagi do MGO.

### 2) Punkty gromadzenia odpadów

Wykonawca będzie aktualizować listę obsługiwanych **Punktów gromadzenia odpadów** (dalej PGO). Punkty gromadzenia odpadów to pojemniki znajdujące się w ramach MGO. PGO jest głównie określone przez typ pojemnika, pojemność pojemnika oraz rodzaj gromadzonych w nim odpadów. Jeżeli w ramach MGO znajduje się kilka pojemników tego samego typu na ten sam rodzaj odpadów, takie PGO może być przedstawione jako jedna pozycja. Właściwości PGO to:

- a) id PGO
- b) id MGO,
- c) typ pojemnika (w szczególności worek, pojemnik),
- d) pojemność pojemnika,
- e) kod odpadu,
- f) ilość pojemników,
- g) kod harmonogramu (do określenia cykliczności wywozów).

### 3) Powiązania między MGO i nieruchomościami

Wykonawca będzie aktualizować połączenia nieruchomości z odpowiednimi MGO, w których te nieruchomości gromadzą odpady. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia za pomocą metod web service aktualnej listy nieruchomości, z których powinny być odebrane odpady. Każde MGO powinno zostać połączone z jedną lub więcej nieruchomościami. Istnieje możliwość przypisania do jednej nieruchomości

kilka MGO. Tak więc między MGO i nieruchomościami istnieje relacja wiele do wielu. Właściwości tabeli powiązań pomiędzy MGO i nieruchomościami to:

- a) id nieruchomości,
- b) id MGO.

#### **4) Dni wywozów**

Wykonawca będzie przysyłać aktualne dni wywozów za okres od dnia bieżącego do końca roku lub do końca obowiązywania umowy, a od 1 grudnia do 31 grudnia będzie przysyłać dni wywozów od dnia bieżącego do końca kolejnego roku. Dni wywozów jest to wykaz dni, w których jest planowany odbiór odpadów z MGO wraz z wyszczególnieniem zabieranego kodu odpadu zgodnego z aktualnym katalogiem odpadów. Właściwości dni wywozu to:

- a) id MGO,
- b) data wywozu,
- c) kod zabieranego odpadu.

#### **5) Trasy wywozowe**

Wykonawca będzie przysyłać aktualne trasy śmieciarkowe, które ma obowiązek wgrania do urzędzeń pokładowych. Właściwości trasy to:

- a) id trasy,
- b) dzień wykonania trasy,
- c) id samochodu,
- d) numer rejestracyjny samochodu,
- e) wykaz planowanych do obsłużenia PGO w postaci:
  - id PGO,
  - adres PGO, (miejscowość, ulica, numer),
  - id zlecenia,
  - kod odpadu,
  - typ pojemnika,
  - pojemność pojemnika,
  - ilość pojemników,
  - informacje dodatkowe dla brygady.

#### **6) Realizacja z wykonanych odbiorów odpadów oraz kursów do odbiorcy – instalacji odpadów**

Za pomocą aplikacji, o której mowa w pkt 2 Wykonawca będzie rejestrował cyfrowo realizację wszystkich wykonywanych odbiorów odpadów będących przedmiotem zamówienia oraz kursów do odbiorcy – instalacji odpadów. Realizacja wykonanych odbiorów i przekazywanie danych odbywać się będzie w czasie rzeczywistym w trakcie wykonywania trasy pojazdu odbierającego odpady z nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania. Wszystkie niezgodności wynikłe w trakcie odbioru odpadów, w szczególności np. zła segregacja, przepełnione pojemniki, powinny być dokumentowane fotograficznie i przekazywane wraz z pozostałymi danymi w czasie rzeczywistym.

Wykonawca poprzez nadanie unikalnego ID, jest zobowiązany powiązać kurs do instalacji do przetwarzania odpadów (dalej odbiorca) ze wszystkimi PGO, które się na ten kurs składają.

Właściwości wykonanych odbiorów to:

- id PGO lub 0, gdy jest to PGO, które nie figuruje dotychczas w ewidencji,
- adres PGO (miejscowość, ulica, numer),
- id zlecenia,
- kod odpadu,
- typ pojemnika,
- pojemność pojemnika lub worka,
- ilość pojemników lub worków,
- data, godzina odbioru lub podjazdu,
- współrzędne geograficzne odbioru lub podjazdu,
- id kursu do odbiorcy odpadów,
- uwagi np. o niewłaściwej segregacji, niewłaściwym sposobie gromadzenia odpadów czy braku możliwości odebrania.

Z kursów do odbiorcy odpadów Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania następujących informacji:

- id kursu do odbiorcy odpadów,
- id odbiorcy odpadów,
- ilość Mg przekazanych odpadów,
- kod odpadu,
- numer rejestracyjny pojazdu,
- data, godzina przekazania odpadów,
- współrzędne geograficzne samochodu przy przekazaniu odpadów,
- numer KPO w BDO.

Ustalony zostanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą słownik instalacji, do której/ych będą przekazywane odpady.

Właściwości przekazywanej dokumentacji fotograficznej to:

- id zdjęcia,
- id PGO,
- adres PGO (miejscowość, ulica, numer),
- data, godzina wykonania zdjęcia,
- współrzędne geograficzne podczas wykonywania zdjęć,
- zdjęcie jako plik w formacie JPG.

Jeden kurs na instalację musi być powiązany z wykazem obsłużonych punktów odbioru odpadów. W sytuacji awarii systemu informatycznego zezwala się na przesłanie realizacji wykonanych usług nie korzystając z urządzeń podkładowych.

## **7) Odpowiedzi na reklamacje**

Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedzi na zgłoszone reklamacje w następnym dniu roboczym po otrzymaniu reklamacji.

Właściwości odpowiedzi na reklamację to:

- a) id odpowiedzi na reklamację,
- b) data przyjęcia reklamacji,
- c) opis rozwiązania,
- d) data wykonania reklamacji.

6. Zakłada się udostępnienie metod web service (SOAP) służących do przesyłania danych pomiędzy systemem informatycznym Zamawiającego, a systemem Wykonawcy. Dane są synchronizowane poprzez wywołanie odpowiednich

- metod web service przez Wykonawcę. Metody powinny być wywoływane cyklicznie z częstotliwością odpowiednią dla przesyłanych danych.
7. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć pełną dokumentację protokołu do synchronizacji danych. Dokumentacja będzie obejmowała m.in.:
    - 1) dane autoryzujące do interfejsu web service,
    - 2) wykaz metod web service oraz wymagane parametry,
    - 3) sposób postępowania w celu wykonania czynności synchronizujących.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania synchronizacji danych używając kanałów komunikacyjnych przekazanych przez Zamawiającego z częstotliwością wynikającą z poniższego zestawienia:
    - 1) uaktualniać MGO oraz PGO nie później niż 2 dni robocze od zajścia zmiany,
    - 2) uaktualniać powiązania pomiędzy MGO i nieruchomościami nie później niż 2 dni robocze od zajścia zmiany,
    - 3) aktualizować dni wywozu nie później niż 4 dni robocze przed wykonaniem odbioru wynikającego z nowego harmonogramu,
    - 4) przysyłać planowane trasy nie później niż 2 godziny przed wykonaniem trasy,
    - 5) przysyłać realizację trasy do centralnego serwera Zamawiającego w czasie rzeczywistym, a w przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających transfer danych w czasie rzeczywistym nie później niż 48 godzin po wykonaniu trasy,
    - 6) pobierać dane od Zamawiającego z częstotliwością nie rzadszą niż 2 razy w ciągu dnia roboczego.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w pełnej sprawności urządzeń cyfrowych do realizacji pracy pojazdu tak, aby wykonanie każdej usługi odbierania odpadów z nieruchomości zostało przez nie zarejestrowane.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania za pomocą systemu informatycznego Zamawiającego ilości odpadów wraz z podaniem kodu odpadu odbieranego z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
  11. Za pomocą metod web service (SOAP) oraz urządzeń służących do cyfrowej rejestracji wywozów oraz wprowadzania szczegółów realizacji zadania Wykonawca jest zobowiązany do pobierania następujących informacji, które udostępni Zamawiający:
    - 1) Nieruchomości – Wykonawca będzie pobierać aktualną listę nieruchomości.  
Właściwości nieruchomości to:
      - a) id nieruchomości,
      - b) adres (miejscowość, ulica, numer),
      - c) dane dodatkowe.
    - 2) reklamacje - Wykonawca będzie pobierać aktualną listę reklamacji.  
Właściwości reklamacji to:
      - a) id reklamacji,
      - b) id nieruchomości,
      - c) opis reklamacji,
      - d) data zgłoszenia reklamacji,
      - e) termin rozpatrzenia reklamacji,
      - f) wykaz załączonych dokumentów (zdjęcia, pliki pdf),
      - g) id dokumentu,
      - h) treść dokumentu.

- 3) informacje dodatkowe - Wykonawca będzie pobierać listę dodatkowych informacji związanych z odebraniem odpadów (np. żądanie wykonania dodatkowych zdjęć, opisów, weryfikacji stanu MGO, odmowa odbioru określonych odpadów, jeśli wytwórca posiada kompostownik).

Właściwości informacji dodatkowych to:

- a) id nieruchomości,
- b) rodzaj informacji,
- c) opis informacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do modernizacji swojego oprogramowania, w efekcie której mogą ulec poszerzeniu lub zmianie metody i/lub zakres wymiany danych. Wykonawca jest zobowiązany w takim przypadku do modernizacji wymienionych metod/zakresu wymiany danych w terminie 60 dni, licząc od dnia formalnego poinformowania i przekazania dokumentacji.

## **IX. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością oraz pozostałe wymagania w stosunku do Wykonawcy**

1. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do systemu monitorowania lokalizacji pojazdów wykonujących usługę odbierania odpadów komunalnych z terenu gminy i miasta obejmującego:
  - 1) informację o lokalizacji pojazdów (podgląd bieżącej lokalizacji, przegląd i analiza historii),
  - 2) identyfikację pojazdów,
  - 3) odczytywanie informacji archiwalnych w formie graficznej i tekstowej,
  - 4) sporządzania analiz i raportów (obecność w określonych punktach odbioru).
2. Funkcje systemu muszą umożliwiać:
  - 1) wyszukiwanie ulicy lub obiektu,
  - 2) śledzenie wybranego pojazdu lub grupy pojazdów,
  - 3) przedstawienie na mapie wcześniej zdefiniowanych tras lub obszarów,
  - 4) automatyczną archiwizację danych,
  - 5) wydruk analizowanych danych, raportów i map,
  - 6) ustalenie nazw, opisów monitorowanych obiektów i urządzeń, definiowanie ikon obrazujących dany obiekt,
  - 7) nieprzerwane zbieranie danych o pojeździe w przypadku braku łączności z siecią GSM,
3. Rodzaje raportów:
  - 1) raport pobytu na ulicach,
  - 2) raport postoju i ruchu pojazdu
  - 3) raport z miejsc wyładunku odpadów.
4. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów” minimum 2 stanowiska w siedzibie Zamawiającego. Dostęp winien być realizowany poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej. Za zestawienie bezpiecznego łącza (np. z wykorzystaniem SSL) odpowiada Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu wydruku tygodniowych raportów ważenia pojazdów z instalacji, do której odpady zostały

przekazane. Raport ważenia pojazdów powinien zawierać następujące informacje:

- 1) numer rejestracyjny samochodu, ilość i rodzaj odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ,
  - 2) numer rejestracyjny samochodu, ilość i rodzaj odpadów odebranych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
6. Dane, o których mowa w pkt 5 Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych od zakończenia tygodnia.
7. Na podstawie raportów tygodniowych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu miesięcznego. Raport miesięczny przesyłany jest drogą elektroniczną w terminie 7 dni od dnia zakończenia miesiąca. Zamawiający rezerwuje sobie 5 dni roboczych na sprawdzenie raportu. W sytuacji, kiedy Zamawiający wnosi o przedłożenie dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi (np. dzienne dowody ważenia pojazdów), Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych (nie licząc dnia, w którym wniosek wpłynął) przesłać drogą elektroniczną dokumenty, o których mowa powyżej. W takim przypadku potwierdzenie przez Zamawiającego miesięcznego raportu następuje w terminie 2 dni roboczych następujących po dniu, w którym dokumenty zostały przedłożone Zamawiającemu. Zatwierdzony raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
8. Miesięczny raport odebranych odpadów komunalnych powinien zawierać:
- 1) ilość i rodzaj odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ,
  - 2) ilość i rodzaj odpadów odebranych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
  - 3) sposób zagospodarowania odpadów komunalnych (na Wykonawcy zamówienia ciążą obowiązki wynikające wprost z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w art. 9e przedmiotowej ustawy).
9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami Ustawy o odpadach oraz Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**