

**Wykonawcy biorący udział
w postępowaniu
znak ZP.271.7.2018**

ZP.271.7.2018

Dotyczy przetargu nieograniczonego na zamówienie pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny”.

**Odpowiedź - wyjaśnienia na zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia.**

Informuję, że do Zamawiającego wpłynęły zapytania dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.1579 z późn. zm.), przekazuję zapytania Wykonawcy wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego.

Zapytanie 1:

SIWZ punkt 3.5

2. sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Wykonawca, niezwłocznie po podpisaniu umowy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały wymagane przez Zamawiającego czynności.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej, powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane przez Zamawiającego czynności będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Ponadto w trakcie realizacji zamówienia, na każde ewentualne wezwanie Zamawiającego - Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/ umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Zgodnie z opinią dot. art 29 ust 3a ustawy PZP uwzględniającą wspólne stanowisko Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Generalnego Inspektora Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 – „Zamawiający ma w zakresie opisu sposobu dokumentowania osób swobodę ograniczoną jednak przepisami prawa, w tym ustawy o ochronie danych osobowych. W tym miejscu należy przypomnieć, że żądane dokumenty (oświadczenia) nie mają charakteru dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Są to dokumenty służące kontroli realizacji przez wykonawcę zamówienia publicznego zgodnie z treścią oferty oraz w zgodzie z przepisami PZP. Powinny być, zatem wymagane dopiero na etapie realizacyjnym....”.

Czy Zamawiający w myśl zmian w przepisach dot. ochrony danych osobowych i obowiązywaniem od 25 maja 2018 r. zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dopuszcza złożenie przez oferenta jedynie oświadczenia potwierdzającego, że osoby wykonujące czynności dot. realizacji przedmiotu zamówienia są zatrudnione na umowę o pracę? Natomiast cała dokumentacja dot. osób wraz z kopią umów o pracę Wykonawca dostarczy niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, który "dopiero na etapie realizacyjnym" w trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych zażąda takowych. Powyższe podyktowane jest zaistniałą obecnie trudną sytuacją na rynku pracy oraz dużą rotacją pracowników. Dostrzegamy, że przy zaproponowanym przez Zamawiającego sposobie zbierania dokumentacji dane, które zostaną udostępnione po podpisaniu umowy z Zamawiającym - będą ulegały ciągłej zmianie. Może się okazać, iż po dniach, tygodniach bądź miesiącach zgromadzone dane będą nieaktualne. Zważywszy na ochronę danych osobowych osoby, które hipotetycznie przepracują kilka dni są narażone, że ich dane jak imię, nazwisko, etat, wynagrodzenie, miejsce zamieszkania zostały już udostępnione (wykaz osób w oświadczeniu oraz kopia umowy o pracę), pomimo że przy tak krótkim okresie zatrudnienia osoby te nie zostały nawet skontrolowane. Baza danych będzie rosła, a zachodzi prawdopodobieństwo, że większość z tych osób może zmienić miejsce bądź rodzaj wykonywanej pracy. Nie bez znaczenia pozostaje fakt, że to głównie oferent w świetle nowych przepisów o ochronie danych osobowych, jako Administrator Danych Osobowych będzie odpowiadał za naruszenia dotyczące wycieku danych osobowych, a przy niepewności, co do kształtu ustawy, której jeszcze nie ma i braku sankcji karnych, (o których jedynie słyszy się, że mają sięgać gigantycznych kwot)- dlatego w celu jak najlepszego zabezpieczenia danych osobowych- prosimy by były one przekazane jedynie na żądanie Zamawiającego w trakcie przeprowadzanych czynności kontrolnych. Jednocześnie prosimy o odpowiedź, w jaki sposób będą przetwarzane i przechowywane dane osobowe, jaką objęte będą procedurą bezpieczeństwa, z jakich to wynika dokumentów, a także z naszego punktu widzenia koniecznym będzie zawarcie umowy powierzenia danych osobowych z Zamawiającym i tym samym prosimy o uwzględnienie tego w SIWZ.

Wyjaśnienie 1:

Zamawiający informuje, że zmienia treść pkt 3.5 ppkt 2) SIWZ który otrzymuje następujące brzmienie:

„ 2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk**

tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy

i

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych tj. każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ww. ustawy tak aby zakres anonimizacji umowy był zgodny z jej przepisami. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nieprzedłożenie Zamawiającemu ww. oświadczenia i dokumentu tj. nieudokumentowanie wykonywania wymaganych przez Zamawiającego czynności przez osobę zatrudnioną na umowę o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie wymogu, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymagane przez Zamawiającego czynności;"

W związku powyższym odpowiednio zmianie ulegają także zapisy Załącznika Nr 2 do SIWZ – wzór umowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane Zamawiającemu będą przetwarzane, przechowywane oraz objęte procedurą bezpieczeństwa zgodnie z zapisami Polityki ochrony danych osobowych wdrożonej i stosowanej u Zamawiającego. Dane osobowe otrzymane od Wykonawcy w ramach kontroli wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą przetwarzane tylko i wyłącznie w tym celu, w związku z czym Zamawiający nie widzi konieczności wprowadzania dodatkowych zapisów do SIWZ.

Zapytanie 2:

SIWZ punkt 3.5

Zamawiający wymaga by wszystkie osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. kierowcy,/ ładowacze/ operatorzy sprzętu) oraz czynności administracyjno – biurowe związane z realizacją umowy, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).

Zgodnie z opinią dot. art 29 ust 3a ustawy PZP uwzględniającą wspólne stanowisko Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Generalnego Inspektora Danych Osobowych z dnia 28 kwietnia 2017 r. cyt. "niedopuszczalne będzie.....nadmiernie ogólne ich wskazanie, np. w formie zapisu, że zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o prace wszystkich osób wykonujących czynności o takim charakterze podczas realizacji....". Zgodnie z powyższą opinią a także dyspozycją art. 29 ust 3a, w którym ustawodawca sam nie posłużył się określeniem "wszystkich osób" a jedynie wskazał Zamawiającemu opis czynności, naszym zdaniem Zamawiający dokonał opisu w sposób kompletny (tj. kierowca,

ładowacz, operator sprzętu oraz czynności administracyjno-biurowe), a czynności te są zrozumiałe dla każdego Wykonawcy zajmującego się profesjonalnie realizacją odbierania, zbierania i zagospodarowania odpadów. Dlatego też uważamy że zapis "wszystkich osób" jest zbędny i prosimy o jego wykreślenie.

Wyjaśnienie 2:

Zamawiający informuje, że zmienia treść pkt 3.5 ppkt 1) SIWZ który otrzymuje następujące brzmienie:

„1) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga by osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. kierowcy, ładowacze, operatorzy sprzętu oraz osoba/y wykonująca/e czynności administracyjno – biurowe związane z realizacją umowy, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).

W związku z powyższym Zamawiający wymaga, aby:

- a) czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz czynności administracyjno – biurowe związane z realizacją umowy, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
- b) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej”

W związku powyższym odpowiednio zmianie ulegają także zapisy:

- 1) Załącznika Nr 2 do SIWZ – wzór umowy,
- 2) Załącznika Nr 7 do SIWZ - wzór oferty.

Zapytanie 3:

SIWZ punkt 4.1

Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu drogą elektroniczną, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Co w przypadku wysłania emaila w piątek po południu i braku możliwości odczytania przez Wykonawcę wiadomości pod koniec dnia pracy np. z powodu chwilowo przeciążonych serwerów?

Wykonawca w poniedziałek musiałby rozpocząć świadczenie usługi a tego dnia rano dopiero odczyta wiadomość. Prosimy o dopisanie, że chodzi, o co najmniej 2 dni **robocze**.

Wyjaśnienie 3:

Zamawiający informuje, że zmienia treść pkt 4.3 SIWZ który otrzymuje następujące brzmienie:

„4.3 Wykonawca rozpocznie świadczenie usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, po uprzednim powiadomieniu drogą elektroniczną na co najmniej 2-dni robocze przed rozpoczęciem świadczenia usługi.”

W związku powyższym odpowiednio zmianie ulegają także zapisy Załącznika Nr 2 do SIWZ – wzór umowy.

Zapytanie 4:

SIWZ punkt 5.2

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający wymaga by Wykonawca posiadał wpis do rejestru podmiotów transportujących odpady, o których mowa w art.49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach prowadzonego przez Marszałka Województwa, lub stosowne zezwolenie na transport odpadów objętych zamówieniem wystawione w myśl poprzednich przepisów ustawy o odpadach do czasu utworzenia ww. rejestru przez Marszałka Województwa, zgodnie z art. 233 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r ustawy o odpadach.

Czy Zamawiający dopuszcza zastąpienie w/w zezwolenia – zaświadczeniem o nadaniu numeru rejestrowego w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami prowadzonej przez Marszałka Województwa (zgodnie z art. 233 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r ustawy o odpadach) oraz wskazanie adresu internetowego, gdzie Zamawiający samodzielnie może pobrać bazę danych w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych)?

Wyjaśnienie 4:

Z uwagi na zapisy pkt 16.6 SIWZ Zamawiający dopuszcza wskazanie zamawiającemu numeru rejestrowego w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami prowadzonej przez Marszałka Województwa (zgodnie z art. 233 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r ustawy o odpadach) oraz wskazanie adresu internetowego gdzie Zamawiający samodzielnie może pobrać bazę danych w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowe.

Przedmiotowe informacje Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (aktualna treść Załącznika Nr 7 do SIWZ – wzór oferty - pkt 15 lit a.).

Zapytanie 5:

SIWZ punkt 28.11 podpunkt 3

...oraz na podstawie Art. 9 ust. 1 lit. g - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

Czy Zamawiający ma na myśli „Art. 9 ust. 2 lit. g - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.” ?

Wyjaśnienie 5:

Zamawiający informuje, że zmienia treść pkt 28.11 ppkt 3 SIWZ który otrzymuje następujące brzmienie:

„3) Dane osobowe pozyskane od Wykonawców przetwarzane będą w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z następującymi przepisami prawa:

- ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.”

Zapytanie 6:

SOPZ dział III. punkt 1 w związku z ust. 3.h

Zamawiający żąda, aby wykonawca odbierał z PSZOKa *odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych*.

Prosimy o wykreślenie wyrazu „rozbiórkowe” z uwagi na to, iż na rozbiórkę wymagane jest, co najmniej zgłoszenie. Tym samym nie jest to już odpad pochodzący ze strumienia odpadów komunalnych.

Wyjaśnienie 6:

Zamawiający nie widzi potrzeby wykreślenia wyrazu „rozbiórkowe” ponieważ sformułowanie „odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z strumienia odpadów komunalnych” zaczerpnięte jest z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. art. 4 ust. 2 pkt 1 lit a.

Zapytanie 7:

SOPZ dział III. punkt 1 ust.1. g w związku z ust. 3. e i h

Zamawiający chce, aby wykonawca bezpośrednio z nieruchomości odbierał *g) meble i inne odpady wielkogabarytowe*. Natomiast z PSZOKa *e) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz h) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych*.

Czy wykonawca ma odbierać bezpośrednio sprzed posesji przy odpadach wielkogabarytowych również odpady typu: panele, drzwi, okna, umywalki, brodziki, kabiny

prysznicowe itp., czyli te odpady, które są wytwarzane z racji przeprowadzanego remontu, a więc odpady poremontowe?
Jeżeli tak to, dlaczego, skoro odpady poremontowe mieszkańcy mają dostarczyć we własnym zakresie do PSZOKa?

Wyjaśnienie 7:

Wykonawca z terenu nieruchomości przy odbieraniu odpadów wielkogabarytowych ma również odebrać odpady o dużych gabarytach pochodzące z remontów (okna, drzwi, umywalki, brodziki, itp.)

Zapytanie 8:

SOPZ rozdział V punkt 1

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania harmonogramów odbierania odpadów komunalnych obejmujących okres od stycznia do grudnia 2019 r., z uwzględnieniem wszystkich odpadów zebranych w sposób selektywny oraz wymagań określonych w Uchwale Nr VIII/113/15 z 8 maja 2015r., Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczynach w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Czy Wykonawca zgodnie z powyższym zapisem nie jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramów odbierania odpadów komunalnych od początku realizacji przedmiotu zamówienia?

Czy dotychczasowy harmonogram odbioru odpadów pozostaje bez zmian?

Czy w związku z tym Wykonawca zacznie odbiór odpadów żużla i popiołu **dopiero od stycznia 2019r?**

Wyjaśnienie 8:

Wykonawca zgodnie z zapisem zawartym w dziale V ust. 12 Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia ma realizować usługę zgodnie z obowiązującymi aktami prawa miejscowego. Uchwała w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości na terenie gminy i miasta Czerwionka-Leszczyny, która wprowadza obowiązek wydzielenia żużli i popiołów ze strumienia odpadów komunalnych wejdzie w życie w październiku 2018r. Z uwagi na powyższe harmonogram odbierania odpadów komunalnych na ostatni kwartał br. musi być dostosowany do obowiązującego prawa miejscowego.

Zapytanie 9:

SOPZ dział VI. punkt 1.7) b)

7) odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego punktów odbierania odpadów, w szczególności do:

- a) uprzątnięcia terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów podczas ich odbioru. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników lub kontenerów,*
- b) uprzątnięcia i odebrania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,*

Dlaczego Zamawiający żąda, aby wykonawca posprzątał w placykach gospodarczych? Przetarg został ogłoszony na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych a nie

na świadczenie usług polegających na utrzymywaniu czystości na terenie placyków gospodarczych.

Odpady do odbioru winny być przygotowane, czyli swobodnie wykonawca powinien wyciągnąć i opróżnić pojemniki, a nie najpierw uprzątnąć luzy do pojemników i wtedy je opróżnić. Takie prace są w gestii administratora budynku. To on powinien zadać o dostateczną ilość pojemników oraz porządek w placykach oraz wokół nich.

W związku z powyższym prosimy o zmianę tego zapisu ograniczając do uprzątnięcia terenu w momencie świadczenia usługi odbioru odpadów w wyniku, której może nastąpić wysypanie się odpadów z pojemników, czyli pozostawić ustęp a)

Wyjaśnienie 9:

Zgodnie z zapisami SIWZ Zamawiający nie żąda od Wykonawcy sprzątnięcia placyków gospodarczych. Jednak w sytuacji kiedy obok pojemnika znajduje się worek ze śmieciami, Wykonawca ma obowiązek go odebrać.

Zapytanie 10:

SOPZ dział VI. punkt 1.8 ustęp a)

Przekazywanie interwencji odbywać się będzie w następujący sposób:

- w przypadku uznania pojedynczego zgłoszenia, jako niezasadne, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego w zwrotnej informacji w rejestrze, potwierdzając „niezasadność” interwencji dokumentacją fotograficzną.

Czyli zatem Zamawiający żąda, aby Wykonawca **wykonywał każdorazowo zdjęcia wszystkim posesjom**, przy których nie wystawiono odpadów?

Wyjaśnienie 10:

W sytuacji, kiedy właściciel nieruchomości nie wystawił do odebrania odpadów komunalnych Wykonawca ma przedstawić dokumentację, która nie będzie budziła wątpliwości co do zasadności zgłoszenia reklamacji przez właściciela nieruchomości.

Zapytanie 11:

WZÓR UMOWY (załącznik nr 2) dot. §13 punkt 2 ustęp 5

5) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej kary przewidzianej przepisami dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku,

Zamawiający żąda, aby wykonawca osiągnął poziomy recyklingu zgodnie z przepisami, a w przypadku braku osiągnięcia zostanie na niego nałożona kara.

Osiągnięcie poziomów nie leży tylko i wyłącznie po stronie Wykonawcy, ale także po stronie Zamawiającego. Czy Zamawiający będzie prowadził kampanię edukacyjną?

Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że mieszkańiec nie wywiązuje się z segregacji odpadów Zamawiający podejmie kroki w celu nałożenia kary na mieszkańca? A co w przypadku, gdy kara nie skutkuje.

Brak osiągnięcia poziomów będzie leżał po stronie mieszkańców a nie Wykonawcy.

Wyjaśnienie 11:

Zamawiający informuje, że na bieżąco prowadzi i będzie prowadził kampanię informacyjno-edukacyjną, która ma przede wszystkim na celu:

- a) podnoszenie ogólnej świadomości ekologicznej mieszkańców,
- b) rozpowszechnianie zasad prawidłowego postępowania z odpadami, z naciskiem na propagowanie selektywnego zbierania odpadów,
- c) informowanie o korzyściach dla środowiska i mieszkańców, związanych z odzyskiem odpadów i ogólnie z prowadzeniem racjonalnej gospodarki odpadami.

Działania informacyjne prowadzone są poprzez druk i kolportaż plakatów i ulotek, organizowanie spotkań z mieszkańcami oraz organizację pikników ekologicznych.

Zamawiający zapewnia, że prowadzi i będzie prowadził kontrole właścicieli nieruchomości w zakresie właściwej segregacji odpadów.

W przypadku, kiedy mieszkaniec nie będzie wywiązywał się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów, Zamawiający będzie wszczynał postępowanie w celu wydania właścicielowi nieruchomości decyzji z odpowiednio wyższą opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.